

# Schoolplan 2019-2023

**o.b.s. De Klimtoren**  
DROGTEROESLAGEN



# Inhoudsopgave

<b>Inhoudsopgave</b>	<b>2</b>
<b>1 Inleiding</b>	<b>5</b>
1.1 Voorwoord	5
1.2 Doelen en functie	5
1.3 Procedures	5
1.4 Verwijzingen	5
<b>2 Schoolbeschrijving</b>	<b>6</b>
2.1 Schoolgegevens	6
2.2 Kenmerken van het personeel	6
2.3 Kenmerken van de leerlingen	7
2.4 Kenmerken van de ouders	8
2.5 Sterkte-zwakteanalyse	8
2.6 Risico's	8
2.7 Landelijke ontwikkelingen	9
2.8 Aandachtspunten Schoolbeschrijving	10
<b>3 Grote ontwikkeldoelen</b>	<b>11</b>
3.1 Grote ontwikkeldoelen	11
<b>4 Onderwijskundig beleid</b>	<b>12</b>
4.1 De missie van de school	12
4.2 De visies van de school	13
4.3 Levensbeschouwelijke identiteit	14
4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	15
4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	16
4.6 Leerstofaanbod	17
4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten	17
4.8 Taalleesonderwijs	18
4.9 Rekenen en wiskunde	20
4.10 Wereldoriëntatie	21
4.11 Kunstzinnige vorming	22
4.12 Bewegingsonderwijs	22
4.13 Wetenschap en Technologie	23
4.14 Engelse taal	23
4.15 Les- en leertijd	24
4.16 Pedagogisch handelen	24
4.17 Didactisch handelen	25
4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	26
4.19 Klassenmanagement	27
4.20 Zorg en begeleiding	28
4.21 Afstemming	29
4.22 Extra ondersteuning	29
4.23 Talentontwikkeling	30
4.24 Passend onderwijs	31
4.25 Opbrengstgericht werken	31
4.26 Resultaten	32
4.27 Toetsing en afsluiting	33
4.28 Vervolgsucces	34

<b>5 Personeelsbeleid</b>	<b>36</b>
5.1 Integraal Personeelsbeleid	36
5.2 Bevoegde en bekwame leraren	37
5.3 Organisatorische doelen	37
5.4 De schoolleiding	38
5.5 Beroepshouding	38
5.6 Professionele cultuur	39
5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires	39
5.8 Werving en selectie	40
5.9 Introductie en begeleiding	40
5.10 Taakbeleid	40
5.11 Collegiale consultatie	41
5.12 Klassenbezoek	41
5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen	41
5.14 Het bekwaamheidsdossier	41
5.15 Intervisie	42
5.16 Functioneringsgesprekken	42
5.17 Beoordelingsgesprekken	42
5.18 Professionalisering	43
5.19 Teambuilding	43
5.20 Verzuimbeleid	44
5.21 Mobiliteitsbeleid	44
<b>6 Organisatiebeleid</b>	<b>45</b>
6.1 Organisatiestructuur	45
6.2 Groeperingsvormen	45
6.3 Het schoolklimaat	45
6.4 Veiligheid	46
6.5 Arbobeleid	47
6.6 Interne communicatie	48
6.7 Samenwerking	48
6.8 Contacten met ouders	49
6.9 Overgang PO-VO	50
6.10 Privacybeleid	50
6.11 Voor- en vroegschoolse educatie	51
6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang	51
<b>7 Financieel beleid</b>	<b>52</b>
7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken	52
7.2 Externe geldstromen	52
7.3 Interne geldstromen	52
7.4 Sponsoring	52
7.5 Begrotingen	53
7.6 Aandachtspunten Financieel beleid	53
<b>8 Zorg voor kwaliteit</b>	<b>54</b>
8.1 Kwaliteitszorg	54
8.2 Kwaliteitscultuur	54
8.3 Verantwoording en dialoog	55
8.4 Het meten van de basiskwaliteit	56
8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten	56
8.6 Wet- en regelgeving	56
8.7 Inspectiebezoeken	57

8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie	57
8.9 Vragenlijst Leraren	57
8.10 Vragenlijst Leerlingen	57
8.11 Vragenlijst Ouders	58
8.12 Evaluatieplan 2019-2023	58
<b>9 Strategisch beleid</b>	<b>60</b>
9.1 Strategisch beleid	60
<b>10 Aandachtspunten 2019-2023</b>	<b>61</b>
<b>11 Meerjarenplanning 2019-2023</b>	<b>64</b>
<b>12 Formulier "Instemming met schoolplan"</b>	<b>68</b>
<b>13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"</b>	<b>69</b>

## **1 Inleiding**

### **1.1 Voorwoord**

De indeling van het schoolplan 2019-2023 is afgestemd op het Koersplan van Stichting Wolderwijs en de thema's die wij relevant vinden voor de schoolontwikkeling van Kindcentrum De Klimtoren. Deze thema's vormen de focus voor onze kwaliteitszorg. Dit betekent, dat wij de thema's beschrijven (to plan: wat beloven we?), periodiek beoordelen (to check: doen we wat we beloven?) en borgen of verbeteren (to act). De thema's die we onderscheiden komen (in ieder geval) overeen met de standaarden die de inspectie onderscheidt in het toezichtkader 2017. Naast schoolontwikkeling focussen we op de ontwikkeling van ons personeel. In het hoofdstuk Personeelsbeleid beschrijven we welke middelen we inzetten om de medewerkers te ontwikkelen van start- naar basis en vakbekwaam (Cao-PO).

### **1.2 Doelen en functie**

Ons schoolplan beschrijft –binnen de kaders van het Koersplan ( strategisch beleidsplan) van de Stichting Wolderwijs- in de eerste plaats onze kwaliteit: onze missie, onze visie en de daaraan gekoppelde doelen. Wij spreken in dit geval van kenmerken (fase 'to plan'). Op basis van de huidige situatie hebben we diverse instrumenten ingezet om grip te krijgen op onze sterke en zwakke punten, en daarmee op onze actiepunten (fase 'to check') voor de komende vier jaar. Het schoolplan functioneert daardoor als een verantwoordingsdocument (wat beloven we?) naar de overheid, het bevoegd gezag en de ouders, en als een planningsdocument (wat willen we wanneer verbeteren?) voor de planperiode 2019-2023. Op basis van onze groslijst met actiepunten stellen we jaarlijks een uitgewerkt jaarplan op. In het jaarverslag zullen we steeds terugblikken, of de gestelde actiepunten gerealiseerd zijn. Op deze wijze geven we vorm aan een cyclus van plannen, uitvoeren en evalueren.

### **1.3 Procedures**

Ons schoolplan is opgesteld door het managementteam van de school en ter goedkeuring voorgelegd aan de medezeggenschapsraad. De teamleden, ouders en leerlingen hebben meegedacht over de missie en visie van de school en een bijdrage geleverd aan het vaststellen van de actiepunten voor de komende vier jaar. In de planperiode 2019-2023 zullen we planmatig hoofdstukken van ons schoolplan met elkaar bespreken. Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het jaarplan voor het komend jaar samen vaststellen. Ieder jaar kijken we met het team ook terug: hebben we onze actiepunten in voldoende mate gerealiseerd? Daarnaast zullen we aan het einde van ieder schooljaar het schooljaarplan voor het komend schooljaar samen vaststellen. Tenslotte dragen we zorg voor een cyclische evaluatie van de thema's, zoals beschreven in dit schoolplan.

### **1.4 Verwijzingen**

Ons schoolplan beschrijft globaal onze kwaliteit. Daar waar mogelijk en noodzakelijk verwijzen we voor een meer gedetailleerde beschrijving naar bijlagen. De bijlagen zijn opgenomen in de paragrafen waarbij ze horen.

## 2 Schoolbeschrijving

### 2.1 Schoolgegevens

Gegevens van de stichting	
Naam stichting:	Stichting Wolderwijs
Algemeen directeur:	Martijn Mulder
Adres + nummer:	Dijkhuizen 28
Postcode + plaats:	7961 AK Ruinerwold
Telefoonnummer:	0522-820000
E-mail adres:	info@wolderwijs.nl
Website adres:	www.wolderwijs.nl

Gegevens van de school	
Naam school:	Kindcentrum De Klimtoren
Directeur:	Karin Hartman-Kwant
Adres + nummer.:	Drogteropslagen 57
Postcode + plaats:	7705 PD Drogteropslagen
Telefoonnummer:	0523-614130
E-mail adres:	directeur.klimtoren@wolderwijs.nl
Website adres:	www.obsdeklimtoren.nl

### 2.2 Kenmerken van het personeel

Kindcentrum De Klimtoren (peuteropvang en basisschool) heeft één directeur, die eindverantwoordelijk is voor het kindcentrum. Zij wordt bijgestaan door een locatie-coördinator. De directeur vormt samen met de locatie-coördinator en intern begeleider het managementteam (MT) van de school. Het team bestaat uit:

- 1 directeur
- 1 locatie-coördinator (tevens onderbouwleerkracht en rekencoördinator)
- 4 deeltijd groepsleerkrachten (waaronder ICT-coördinator, cultuurcoördinator, kindercoach, kanjercoördinator)
- 1 vakleerkracht bewegingsonderwijs (sportfunctionaris van de gemeente De Wolden)
- 1 vakleerkracht muziek
- 1 intern begeleider (tevens meer- en hoogbegaafdheid, kanjer coördinator, pedagogisch coach en pedagogisch beleidsmedewerkster)
- 1 onderwijsassistent
- 1 conciërge/vrijwilligster
- 2 pedagogisch medewerksters

Van de 13 medewerkers zijn er 11 vrouw en 2 man. De leeftijdsopbouw wordt gegeven in onderstaand schema (stand van zaken per 1-9-2019).

Per 1-8-2019	MT	OP	OOP
Ouder dan 60 jaar			
Tussen 50 en 60 jaar		3	2
Tussen 40 en 50 jaar	3	1	1
Tussen 30 en 40 jaar		2	
Tussen 20 en 30 jaar			1
Jonger dan 20 jaar			
<b>Totaal</b>	<b>3</b>	<b>6</b>	<b>4</b>

### 2.3 Kenmerken van de leerlingen

De kinderen die onze school bezoeken, komen voornamelijk uit Drogteropslagen. Daarnaast zien we dat sinds een paar jaar steeds meer kinderen uit omliggende dorpen voor de Klimtoren kiezen. Hierbij valt te denken aan de dorpen; Dedemsvaart, Linde, Slagharen, Hardenberg.

Onze populatie bestaat uit 27 gezinnen. Hiervan is één met gescheiden ouders en één gezin met pleegouders.

Alle kinderen hebben de Nederlandse nationaliteit.

Verspreid over de groepen zijn er 2 leerlingen met een beneden gemiddeld (zwak) intelligentieniveau (IQ). Tevens zijn er 4 leerlingen met een ontwikkelingsperspectief.

Op De Klimtoren krijgen kinderen met sterk uiteenlopende cognities onderwijs. Dit varieert van leerlingen gediagnosticeerd met een lager IQ tot een hoogbegaafde leerling. Dit betekent voor ons onderwijsaanbod dat we goed kijken naar de individuele onderwijsbehoeften van de leerlingen. Het onderwijs wordt zoveel mogelijk gepersonaliseerd. Dit betekent dat we kritisch kijken naar onze huidige methodes en bij het aanschaf van nieuwe methodes kijken deze methodes bieden met betrekking tot differentiatie en doorbreken van leerlijnen.

Veel leerlingen van onze school hebben zwakke taalvaardigheden en onvoldoende algemene kennis met betrekking tot wereldoriëntatie. Dit is deels te verklaren doordat de kinderen om en nabij Drenthe op vakantie gaan en vanuit thuis taalvaardigheden niet specifiek gestimuleerd worden. Voor ons onderwijs betekent dit dat we extra onderwijstijd aan taalvaardigheden besteden.

Specifieke onderwijsbehoeften

Specifieke onderwijsbehoeften	2018 – 2019 (peildatum einde schooljaar)
Aantal leerlingen met OPP voor één vak	0
Aantal leerlingen met OPP voor meer vakken	3
Aantal leerlingen met OPP bij arrangement	1
Aantal leerlingen met een dyslexieverklaring	2
Aantal leerlingen met een dyscalculieverklaring	0
Aantal leerlingen met verklaring ADHD / PDDNOS/ etc.	1
Aantal leerlingen met diagnose Hoogbegaafd	0
Aantal leerlingen met ondersteuning vanuit SWV	3
Aantal leerlingen met plan van aanpak vanuit CJG	2
Aantal leerlingen dat deelneemt aan VVE programma	0
Aantal leerlingen dat thuis zit (leerlingen die niet toelaatbaar zijn op andere scholen binnen het SWV Passend Onderwijs)	Variawet (instemming van inspectie)

Beleid voor onze school:

In algemene zin hebben wij –op grond van de kenmerken van de leerlingen- de volgende aandachtspunten consequenties aan ons onderwijs verbonden:

- Constante aandacht voor Nederlandse taal en rekenen.
- Extra aandacht voor lees- en spellingbegeleiding.
- IPC (wereldoriëntatie als totaal aanbieden ivm aanbieden betekenisvolle context en totaalbeeld (groter geheel zien)).

- E xtra aandacht voor gedragsregulering/ Executieve functies.
- E xtra aandacht voor actief burgerschap (middels IPC).

## 2.4 Kenmerken van de ouders

Kindcentrum De Klimtoren ligt in het dorp Drogteropslagen. Drogteropslagen is een dorp in Drenthe met ongeveer 280 inwoners met een bevolkingsdichtheid van 38 inwoners per vierkante kilometer. Deze 280 inwoners bestaan uit 53,6% uit mannen en 46,4% uit vrouwen. De leeftijdscategorie 45 t/m 64 jaar is het sterkst vertegenwoordigd Er wonen 105 huishoudens in Drogteropslagen.

Drogteropslagen is een dorp dat behoort tot gemeente de Wolden. Het gemiddelde inkomen per inwoner is 20.700 euro. 98,2% van de inwoners zijn autochtoon. Sommige families wonen al generaties in en om Drogteropslagen; meerdere generaties bezochten de school. Het dorp trekt inmiddels ook mensen van verder weg aan.

Voor de meest recent gegevens: <https://allecijfers.nl/ buurt/drogteropslagen-de-wolden/>  
(<https://allecijfers.nl/ buurt/drogteropslagen-de-wolden/>)

Het opleidingsniveau van de ouders is ons bekend (via intakegesprekken). De kengetallen laten zien, dat onze school te maken heeft met een HBO-populatie (40%). Daarna volgt de MBO-populatie(32%). 15% van de populatie heeft een Universitaire opleiding. (Per 1 augustus 2019 vervalt de huidige gewichtenregeling, omdat de achterstandsscore vanaf dat moment berekend wordt door het Centraal Bureau voor de Statistiek (CBS). Vanaf het schooljaar 2019-2020 wordt ouders niet meer gevraagd naar het opleidingsniveau in het inschrijfformulier).

Ouders zijn betrokken bij de school, er zijn leesmoeders, verkeersouders, ouders die deelnemen in de OR of MR.

## 2.5 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
Deskundig en ambities team	Beperkte oefenplaats voor burgerschap ivm leerlingaantal en diversiteit leerlingpopulatie
Grote ouderbetrokkenheid	
Kinderen voelen zich veilig op school	
Goed pedagogisch klimaat	
Goede ICT voorzieningen	
Gelegen in een natuurlijke omgeving	

KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
Kindcentrum De Klimtoren biedt een ononderbroken schoolontwikkeling voor 2 - 13 jarigen.	Aantal leerlingen
Inzet International Primary Curriculum	Grootte team/leraren te kort/ familiecultuur
Inzet duurzaamheid	
Meer verbinding met het dorp	
Unitonderwijs	
Werken vanuit doelen	

## 2.6 Risico's

In het kader van ons nieuwe schoolplan zien we voor de komende vier jaren een aantal risico's voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. Hieronder beschrijven we de risico's per beleidsterrein en de voorgenomen maatregelen.



**Risicoanalyse**

I M P A C T						
K A N S		Verwaarloosbaar (1)	Minimaal (2)	Gemiddeld (3)	Maximaal (4)	Catastrofaal (5)
	Zeer klein (1)	Laag	Laag	Laag	Midden	Midden
	Klein (2)	Laag	Laag	Midden	Midden	Midden
	Middel (3)	Laag	Midden	Midden	Midden	Hoog
	Groot (4)	Midden	Midden	Midden	Hoog	Hoog
	Zeer groot (5)	Midden	Midden	Hoog	Hoog	Hoog

**Risicoanalyse Onderwijskundig beleid**

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Werken middels methodiek IPC	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Taal en rekenen (domeinen) integreren binnen IPC</i>			
Werken met leerlijnen/doelen	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>Loslaten methode</i>			

**Risicoanalyse Personeelsbeleid**

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Vergrijzing	Zeer klein (1)	Gemiddeld (3)	Laag
Maatregel:			

**Risicoanalyse Organisatorisch beleid**

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Leerling aantal	Groot (4)	Maximaal (4)	Hoog
Maatregel: <i>PR van de school, starten peuterspelen, promotiefilm</i>			
Starten Unitonderwijs	Middel (3)	Gemiddeld (3)	Midden
Maatregel:			

**Risicoanalyse Kwaliteitsbeleid**

Omschrijving	Kans	Impact	Risico
Borgen WMK	Zeer klein (1)	Verwaarloosbaar (1)	Laag
Maatregel:			

**2.7 Landelijke ontwikkelingen**

Binnen het onderwijs constateren we de volgende, landelijke ontwikkelingen:

1. Veel aandacht voor passend onderwijs
2. Een sterk toenemende aandacht voor de sociale ontwikkeling van leerlingen
3. Ouders worden meer en meer partners van de school
4. Aandacht voor 21st century skills: accent op vaardigheden (brede ontwikkeling)
5. Inzet interactieve programma's en ICT in het lesprogramma (bijvoorbeeld Snappet)
6. Voortgaande ontwikkelingen met betrekking tot meer gepersonaliseerd onderwijs en hersenvriendelijk leren.
7. De rol van de leraar als coach komt centraler te staan
8. Scholing en benutting van de professionele ruimte door de leraren

- 9.Ontwikkelingen met betrekking tot goede/excellente scholen
- 10.Ontwikkelingen ten aanzien van de verantwoording van kengetallen (Venster PO, Scholen op de kaart)
- 11.Aandacht voor Wetenschap en technologie
- 12. Aandacht voor duurzaamheid

## 2.8 Aandachtspunten Schoolbeschrijving

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitwerken sterkte-zwakte analyse samen met MR	gemiddeld
Doorontwikking IPC	hoog
Ontwikkeling expertise met betrekking tot executieve functies	gemiddeld
Optimaliseren kwaliteitszorg	gemiddeld
Inzetten hersenvriendelijk leren	laag
Ontwikkelen groen schoolplein	gemiddeld
Impuls coöperatieve werkvormen	laag
Implementatie Teach like a champion	gemiddeld
Ontwikkelen Unitonderwijs	hoog

### 3 Grote ontwikkeldoelen

#### 3.1 Grote ontwikkeldoelen

Voor de komende vier jaar hebben we een aantal grote ontwikkeldoelen (de zogenaamde streefbeelden) vastgesteld. Deze ontwikkeldoelen (streefbeelden) vormen de focus voor ons handelen in de jaren 2019-2023.

Stichting Wolderwijs heeft haar visie/missie voor de komende jaren verantwoord in het koersplan 2019-2023.

Streefbeelden	
1	Wij streven naar goede resultaten voor al onze leerlingen, maar ook naar een beoordeling 'goed' door de inspectie van onderwijs.
2	Kindcentrum De Klimtoren en ouders hebben elkaar nodig om gezamenlijk verantwoordelijkheid voor de opvoeding en ontwikkeling te dragen. De ontwikkeling van het kind staat centraal en daarvoor zetten het team en ouders zich, gezamenlijk, op basis van vertrouwen en positief samenwerken.
3	Wij streven naar een goede balans tussen de drie belangrijkste doelen van het onderwijs: kwalificatie, socialisatie en persoonsvorming.
4	Op onze school bieden we de verwerking van de leerstof adaptief aan met behulp van ICT.
5	Wij kijken kritisch naar de huidige inrichting van ons onderwijs en onderzoeken welke inrichting het best past bij onze visie op onderwijs.
6	De Klimtoren voelt zich betrokken bij het dorp. Ze neemt haar plaats in om het dorp leefbaar en aantrekkelijk te houden. Samenwerking wordt als gewenst beschouwd om gezamenlijke doelen te bereiken.
7	We willen dat de kinderen (nog) meer betrokken zijn bij hun leren. Kinderen zijn meer betrokken bij hun eigen leerproces als ze zelf verantwoordelijkheid dragen. De school leert de leerlingen daartoe stapsgewijs verantwoordelijkheid te nemen en zich meer bewust te zijn van wat ze leren.
8	Op onze school willen we kunnen we effectief omgaan met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben. We bieden passend onderwijs aan. Daarin gaan executieve functies een grotere rol spelen.
9	De Klimtoren wenst dat alle kinderen een goede plek in de samenleving innemen. Dat ze gelukkig zijn en zelfvertrouwen hebben en daardoor een bijdrage leveren aan de maatschappij. Wij bieden de basisvaardigheden aan op cognitief, maar ook op sociaal en persoonlijke ontwikkeling. Wij zijn ons bewust van onze taak op actief burgerschap.

## 4 Onderwijskundig beleid

### 4.1 De missie van de school












Onze school is een openbare basisschool voor kinderen van 2 t/m 12 jaar. Wij hebben veel aandacht voor het individuele kind. Onze school staat open voor alle leerlingen (tenzij het schoolondersteuningsprofiel vermeldt dat wij een kind de juiste ondersteuning c.q. het juiste onderwijs niet kunnen bieden). Het is ons doel om leerlingen cognitief, persoonlijk én sociaal te ontwikkelen, zodat ze stevige basis hebben naar een passende vorm van vervolgonderwijs en verdere toekomst.

Onze motto is: *Ruimte voor ieder kind om te klimmen*

Op De Klimtoren bieden wij alle basisvakken goed aan. Een voorwaarde is dat de methodes passend zijn bij onze visie. Binnen onze visie vinden wij het belangrijk dat er samenhang is in de vakken. Een werkwijze waarin leerdoelen centraal staan, waar leerlingen vaardigheden ontwikkelen die ze nodig hebben in de toekomst, zoals samenwerken, veerkracht en flexibiliteit, aanpassingsvermogen en goed kunnen communiceren. Maar ook kennis en begrip over eigen land, cultuur en andere nationaliteiten.

Onze kernwaarden staan beschreven in onze visieposter.

	Parel	Standaard
	Het aanbod op De Klimtoren is goed. Er is een uitgebreid aanbod, waarbij rekening wordt gehouden met de leerlingpopulatie.	OP1 - Aanbod
	Er is een prachtig Kindcentrum voor 2 - 13 jarigen	OP1 - Aanbod
	De leraren geven de leerlingen positieve persoonlijke aandacht	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Jaarlijks samen met het streekbelang de NL Doet dag,	OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]
	De leraren bevorderen het zelfvertrouwen van de leerlingen	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	Het team is vooruitstrevend. Ze staan open voor vernieuwingen, maar daarin altijd de focus wat goed is voor het kind.	KA2 - Kwaliteitscultuur
	De kinderen voelen zich veilig en geborgen op school	SK1 - Veiligheid
	Uit de laatste auditafname (oktober 2018) wordt het pedagogisch klimaat als goed beschouwd.	SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]
	De ouderbetrokkenheid is groot.	OP6 - Samenwerking

#### Onze kernwaarden zijn:



Eigenaarschap



Veiligheid



Doorzetten



Respect



Talentontwikkeling



Uitdagende leeromgeving

## 4.2 De visies van de school

**Onze school biedt de leerlingen een open, respectvolle en veilige speel- en werkomgeving; een plaats waar je nog mag zijn wie je bent! Tegelijkertijd creëren we een ruimte die leerlingen uitdaagt uit hun “comfortzone” te komen; een ruimte om te klimmen. Ons uitgangspunt is dat leerlingen leerstof aangeboden krijgen die aansluit bij hun mogelijkheden. Dat geeft ze een competent gevoel. Daarbij prikkelen we de leerlingen wel om nog een stapje verder te proberen.**

### Visie op lesgeven

Het lesgeven is de kern van ons werk. We onderscheiden pedagogisch en didactisch handelen, hoewel beide facetten van ons werk feitelijk onscheidbaar zijn. Van belang daarbij is: oog hebben voor het individu, een open houding, wederzijds respect en een goede relatie waarin het kind zich gekend weet. Belangrijke pedagogische noties zijn: zelfstandigheid, eigen verantwoordelijkheid, kritische zin, reflecterend vermogen en samenwerking. Gelet op de didactiek vinden we de volgende zaken van groot belang:

- interactief lesgeven; de leerlingen betrekken bij het onderwijs
- onderwijs op maat geven: differentiëren
- gevarieerde werkvormen hanteren (variatie = motiverend)
- een kwaliteitsvolle (directe) instructie verzorgen
- kinderen zelfstandig (samen) laten werken
- het geven van de juiste feedback

### Visie op leren

Kinderen leren doordat ze nieuwsgierig zijn. De school biedt kinderen de mogelijkheid om kennis op diverse manieren te verwerven. De leraren geven instructie en kinderen mogen de lesstof op een eigen manier verwerken. Dat kan zijn door lessen alleen te maken of met anderen samen. Kinderen die korte instructie nodig hebben, kunnen zelfstandig aan het werk. Voor de kinderen die meer instructie nodig hebben, wordt gebruik gemaakt van de verlengde instructie aan de instructietafel. We geven differentiatie op verschillende manieren: differentiatie op instructie, aanbod, verwerking, tijd en proces.

## Visie op de toekomst

Wij willen leerlingen een samenhangend geheel van vaardigheden meegeven waardoor ze optimaal kunnen functioneren in de 21st eeuw. We onderschrijven in de eerste plaats het belang van een kennissamenleving en gaan ervan uit, dat kennis altijd en overal voorhanden is. Daarnaast beseffen we dat het in de kennissamenleving ook gaat om kenniscreatie en –constructie, om innovatie. In de derde plaats is het een feit dat de ontwikkeling van digitale middelen en media globale grenzen vervagen en het delen van kennis en het met elkaar (daarover) communiceren een steeds centralere speelt in onze (toekomstige) samenleving.

In het schooljaar 2018-2019 zijn wij daarom gestart met International Primary Curriculum (IPC). IPC is een programma voor de zaakvakken en de creatieve vakken, waarbij effectief leren centraal staat. Door het aanbieden van thematisch onderwijs is er veel ruimte voor de eigen inbreng van onze leerlingen bij de inhoud en vormgeving van het leren. We sluiten aan bij vragen die ze zelf inbrengen en stimuleren hen om zelf de antwoorden te zoeken en te formuleren, kortom onderzoekend leren speelt een belangrijke rol. Daarbij wordt veelvuldig gebruik gemaakt van coöperatieve werkvormen. Binnen IPC zijn de nieuwste inzichten verwerkt over hoe kinderen leren. 90% van wat we weten over hoe onze hersenen werken komt uit onderzoek van de laatste 15 jaar. Deze nieuwe kennis heeft ook invloed op het onderwijs. Het IPC is gebaseerd op deze nieuwe kennis. Er worden binnen dit curriculum activiteiten ontwikkeld die rekening houden met meervoudige intelligentie, emotionele betrokkenheid, geheugen, mindmapping en leerstijlen van kinderen. IPC staat voor kwaliteit en is een uitdaging, maar vooral een verademing voor zowel de leerkrachten als de leerlingen. Iedereen kan iets leren en samen leer je heel veel. Door IPC zijn de leerlingen veel meer betrokken bij het leerproces en elkaar. IPC is gericht op leren in de breedste zin van het woord. Het onderwijs wordt anders ingericht. Er wordt anders naar kinderen gekeken; het onderwijs is gericht op groei en ontwikkeling. Hier hoort ook ander leerkrachtgedrag bij (durven loslaten, creatief denken, reflecteren op jezelf). De wereld verandert, verandert snel en daar moeten wij ons onderwijs op aanpassen. Kennisdoelen zijn belangrijk, maar persoonlijkheidsdoelen en vaardigheidsdoelen zijn minstens net zo belangrijk.

## Visie op identiteit

Onze school is een openbare basisschool. De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. Omdat we het belangrijk vinden dat onze kinderen kennis maken met een diversiteit aan overtuigingen, besteden we expliciet aandacht aan geestelijke stromingen en aan specifieke feesten die gerelateerd kunnen worden aan een bepaalde levensbeschouwing of -overtuiging.

Aandachtspunt	Prioriteit
De rol van de leerkracht als coach	gemiddeld
Het geven van feedback op verschillende niveaus	gemiddeld
Inzet verschillende coöperatieve werkvormen	gemiddeld
Doorontwikkelingen van het PR-beleid	gemiddeld
Afnemen zelfbeoordeling IPC	laag

## 4.3 Levensbeschouwelijke identiteit

De Klimtoren is een openbare basisschool. Voor ons betekent openbaar onderwijs dat we toegankelijk zijn voor iedereen, ongeacht ras, geloof, levensbeschouwing, sekse of maatschappelijke kansen. Op onze openbare school is ruimte voor verscheidenheid. Kinderen leren hier omgaan met elkaars verschillen en overeenkomsten. Daarbij gaan wij uit van wat ons bindt in plaats van wat ons scheidt. Er wordt gekeken naar wat ieder kind waardevol maakt. Openbaar onderwijs is voor ons waarde(n)vol onderwijs!

De kernwaarden van het openbaar onderwijs staan beschreven in het Koersplan 2019-2023 van Stichting Wolderwijs.

De aandacht voor levensbeschouwelijke vorming is verweven in het onderwijs. We besteden structureel en expliciet aandacht aan geestelijke stromingen. Jaarlijks kunnen ouders een keuze maken voor deelname aan Godsdienst lessen of lessen Humanistische Vormingsonderwijs.

Kwaliteitsindicatoren	
★	We besteden aandacht aan levensbeschouwing bij andere vakken (integraal) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We besteden expliciet aandacht aan geestelijke stromingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We besteden gericht aandacht aan actief burgerschap en sociale cohesie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We besteden gericht aandacht aan de sociaal-emotionele ontwikkeling (waarbij het accent ligt op omgaan met jezelf, de ander en de omgeving) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Vanwege invoering kwaliteitsstelsel WMK in 2019 vindt op nader te benoemen tijdstip in de komende termijn een evaluatie plaats.

### 4.4 Sociale en maatschappelijke ontwikkeling

Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen. We doen dit omdat we onze kinderen willen opvoeden tot verantwoorde burgers. Ze moeten goed voor zichzelf kunnen zorgen en goed kunnen omgaan met de mensen en de wereld om hen heen (dichtbij en verder weg). De ontwikkeling van de groep en de individuele leerlingen wordt tijdens de groeps(leerling) bespreking besproken (leerkracht en IB'er). In deze gesprekken worden ook mogelijke aanpakken voor een groep of voor een individuele leerling besproken. Ook kan de schoolmaatschappelijk werkster ingeschakeld worden. Zij is om de drie weken op de Klimtoren.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school besteedt structureel en systematisch aandacht aan de sociale en maatschappelijke ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school werkt met de methode Kanjertraining <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school beschikt over een LVS voor sociaal-emotionele ontwikkeling: Kanvas. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	We beschikken over normen: als meer dan 25% van de leerlingen uitvalt op een aspect, dan volgt er actie. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>

### Beoordeling

De ambities worden twee keer per jaar beoordeeld door meting van de basiskwaliteit via het meetsysteem van de Kanjertraining, Kanvas.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opfriscursus voor het hele team	gemiddeld
Jaarlijks het kanjerprotocol bespreken in het team	laag
Actualiseren document Actief burgerschap en sociale cohesie.	hoog
Tijdens de flitsbezoeken speciale aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling	gemiddeld
Meer verbinding zoeken met de maatschappij om ons heen	laag

### Bijlagen



## 1. Protocol Kanjertraining

**4.5 Actief Burgerschap en Sociale Cohesie**

Leerlingen groeien op in een steeds complexere, pluriforme en multiculturele maatschappij. Onze school vindt het belangrijk om de leerlingen op een goede manier voor te bereiden op de maatschappij. Ook nu al maken onze leerlingen deel uit van de samenleving. Aandacht besteden aan Burgerschap en sociale integratie is een wettelijke opdracht. Op school is Burgerschapsvorming niet een apart vak. Het is verweven met ons hele onderwijsaanbod.

Onderwijs in Burgerschap krijgt op school aandacht in de vorm van:

**1. Kennis en kennisoverdracht**

Over bijvoorbeeld: geestelijke stromingen, democratie, discriminatie, rechtspraak, verkiezingen.

**2. Houding/attitude**

Bijvoorbeeld samenwerken, samen spelen, verantwoordelijkheid, zelfstandigheid

**3. Reflectie en meningsvorming**

Bijvoorbeeld omgaan met levensvragen, waarden en normen

**4. Sociale vaardigheden**

Hoe ga je om met jezelf, met anderen, met de omgeving. We gebruiken hiervoor o.a. de methode Kanjertraining.

**5. School als oefenplaats**

Bijvoorbeeld: schoolregels, klassenregels, oefenen in democratie, leren omgaan met conflicten.

**6. Gerichtheid op de buitenwereld**

Bijvoorbeeld de excursies die we maken, voorlichting op school door verschillende instanties (bv. excursie theater, voorlichting seksuele weerbaarheid/dode hoek project), IPC

**7. Basiswaarden**

Op onze school hanteren wij de basiswaarden van de democratische rechtsstaat: - Vrijheid van meningsuiting - Gelijkwaardigheid - Begrip voor anderen - Verdraagzaamheid - Autonomie - Afwijzen van onverdraagzaamheid - Afwijzen van discriminatie

Ongewenste opvattingen, houdingen en gedragingen van onze leerlingen corrigeren wij.

Kwaliteitsindicatoren	
★	We voeden onze leerlingen op tot fatsoenlijke evenwichtige mensen die respectvol (vanuit duidelijke waarden en normen) omgaan met zichzelf, de medemens en de omgeving. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	Wij voeden onze leerlingen op tot personen die weten wat democratie inhoudt en die daar ook naar handelen. Ze leren hun mening over maatschappelijke thema's te verwoorden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	We voeden onze leerlingen op tot mensen die "meedoen", die actief betrokken willen zijn op de samenleving en die gericht zijn op samenwerking. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	We voeden onze leerlingen op tot personen die kennis hebben van, en respect voor andere opvattingen en overtuigingen (religies). <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>
★	We richten ons op de algemene ontwikkeling en we geven onze leerlingen culturele bagage mee voor het leven. <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR2 - Sociale en maatschappelijke competenties [geen wettelijke eisen]</i>

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2019-2020.



Aandachtspunt	Prioriteit
Actualiseren document Actief burgerschap en sociale cohesie	hoog
De Klimtoren bestaat vooral uit een kleine homogene groep kinderen en ouders. Dit geeft niet de juiste samenstelling van de huidige maatschappij weer. Bespreken met team en ouders hoe we hier vorm aan gaan geven.	gemiddeld

#### 4.6 Leerstofaanbod

Onze school richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling van de leerlingen. Daartoe beiden we een passend aanbod aan dat dekkend is voor de kerndoelen en de referentieniveaus taal en rekenen. Ons aanbod is evenwichtig verdeeld over de leerjaren, sluit aan bij de kenmerken van onze leerlingen en bereidt hen voor op het vervolgonderwijs. Onze school biedt een onderwijswijsaanbod aan dat past bij de wettelijke voorschriften.

Kwaliteitsindicatoren	
★	Ons aanbod is dekkend voor de kerndoelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod omvat de referentieniveaus taal en rekenen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod richt zich op de cognitieve, sociale en brede ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod past bij de kenmerken van de leerlingenpopulatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod bereidt de leerlingen voor op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Ons aanbod richt zich op actief burgerschap <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) en middels een interne audit.

Omschrijving	Resultaat
Quickscan tijd en aanbod maart 2019 - Aanbod	3,33
Audit 11-10-2018	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Orientatie, aanschaf en implementatie nieuwe rekenmethode	gemiddeld
Jaarlijks evalueren van de referentieniveaus	gemiddeld
Implementatie nieuwe methode technisch lezen	gemiddeld
Verdere implementatie IPC	hoog

#### 4.7 Vakken, methodes en toetsinstrumenten

Onze school biedt (zie schema) de volgende vakken aan en gebruikt daarbij de beschreven methodes en toetsen. De methodes die we gebruiken zijn dekkend voor de kerndoelen. We gebruiken de methodes integraal en vullen aan waar we dat nodig vinden. Daardoor willen we borgen we dat we de kerndoelen ook daadwerkelijk behalen. Hetzelfde geldt voor het bereiken van de referentieniveaus. Ons uitgangspunt is, dat we de referentieniveaus voor de

basisvakken taal en rekenen realiseren door de onderstaande methodes structureel in te zetten en met behulp van de gevalideerde toetsen (Cito) de opbrengsten te meten. De toetsinstrumenten staan vermeld in het schoolondersteuningsplan.

Methodes Klimtoren		Aangeboden in groep								Kerdoelen & Referentie niveaus		Vervan- ging
Vak-/vormingsgebied	Aanbod/methode	1	2	3	4	5	6	7	8	Ja	Nee	
<b>1. Aanbod jonge kind</b>												
- Beg. Geletterdheid	Beredeneerd aanbod, fonemisch bewustzijn, <a href="#">Early Years (2019)</a>	x	x							X		
- Beg. Geclijferdheid	Beredeneerd aanbod, gecijferd bewustzijn, <a href="#">Early Years (2019)</a>	x	x							X		
- Spel/soc.em.vorming	Kanjertraining en KanVas	x	x	x	x	x	x	x	x	X		2019
- Motorische ontw.	<a href="#">Vakdocent</a>	x	x	x	x	x	x	x	x	X		
<b>2. Nederlands</b>												
- Aanvankelijk lezen	Lijn 3 (2019)			x						x		2028
- Voortg. techn. lezen	Estafette (2012)				x	x	x	x	x	x		2021
- Begrijpend lezen	Nieuwsbegrip XL / beter bij leren (2016)				x	x	x	x	x	x		2021
- Taalmethode	Taal Actief, versie 4 (2014)				x	x	x	x	x	x		2023
- Schrijfmethode	Klinkers (groep 3, 2019) Pennestreken			x	x	x	x					2019
- Woordenschat	Taal Actief (2014)				x	x	x	x	x	x		2023
- Spelling	Taal Actief (2014)				x	x	x	x	x	x		2023
<b>3. Engels</b>												
	Take it easy (2010)						x	x	x	x		2020
<b>4. Rekenen/Wiskunde</b>												
	De Wereld in Getallen (2010)			x	x	x	x	x	x	x		2020
<b>6. Kennisgebieden</b>												
- Aardrijkskunde	IPC (2018)			x	x	x	x	x	x	x		2027
- Geschiedenis	IPC (2018)			x	x	x	x	x	x	x		2027
- Biologie/Natuur	IPC (2018)			x	x	x	x	x	x	x		2027
- Verkeer	IPC (2018)			x	x	x	x	x	x	x		2027
- Maatsch. Verh.	IPC (2018)			x	x	x	x	x	x	x		2027
- Techniek	IPC (2018)	x	x	x	x	x	x	x	x	x		2027
- ICT	Interne leerlijn	x	x	x	x	x	x	x	x	x		2027
<b>7. Expressieactiviteiten</b>												
- Handvaardigheid	IPC (2018)	x	x	x	x	x	x	x	x	x		2027
- Tekenen	IPC (2018)	x	x	x	x	x	x	x	x	x		2027
- Muziek	IPC (2018)	x	x	x	x	x	x	x	x	x		2027
- Dans/Drama	IPC (2018)	x	x	x	x	x	x	x	x	x		2027
<b>8. Lichamelijke oefening</b>												
	Basislessen bewegingsonderwijs	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
<b>9. Soc. em. Vorming</b>												
	Kanjerlessen	x	x	x	x	x	x	x	x	x		
<b>10. Godsdienstige vorming</b>												
	GVO											

## Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe rekenmethode	laag
Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe schrijfmethode	laag
Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe methode voor engels	laag
De toetsen van het Cito-LOVS voor groep 1/2 worden door de stichting niet langer verplicht (gezien de landelijke ontwikkelingen). Komend schooljaar 2019-2020 gaan we het door de school gebruikte beredeneerd aanbod bekijken en zo nodig aanpassen tot een volledig kindvolgsysteem.	laag
LOVS Woordenschat 3.0 verder invoeren	gemiddeld

## 4.8 Taalleesonderwijs

Om de wereld om je heen goed te kunnen begrijpen is het nodig om de taal adequaat te kennen en te leren gebruiken. Dát willen we onze kinderen bij het taalonderwijs bijbrengen. Het vakgebied Nederlandse taal krijgt –op basis van de leerlingenpopulatie- dan ook extra aandacht in ons curriculum. Ook bij veel andere vakken heb je taal nodig. Het is belangrijk dat kinderen snel goed kunnen lezen, omdat ze daardoor de informatie bij de andere vakken sneller kunnen begrijpen en gebruiken.

Binnen ons taalonderwijs vormen de drie pijlers van interactief taalonderwijs – sociaal leren, betekenisvol leren en

strategisch leren – belangrijke kernwaarden. Het taalonderwijs binnen onze school kenmerkt zich door sociale interactie, functionele opdrachten en gedegen aanbod van methodes en strategieën. Woordenschat zien wij als een basis voor goed taalonderwijs. Bovenal hechten we veel belang aan het plezier dat kinderen aan taal beleven.

De taalontwikkeling van de leerlingen wordt door de leerkracht voortdurend gevolgd. We toetsen hun ontwikkeling met beschikbare, passende toetsinstrumenten. Leerlingen met aantoonbare taalachterstand gaan we zo vroeg mogelijk extra ondersteunen. De school heeft veel eigen kennis in huis, daarnaast zijn er ook prima contacten met meerdere, onderwijs-ondersteunende voorzieningen, waarop we op korte termijn terug kunnen vallen. Soms kan individueel instructie/ondersteuning worden geboden; soms is het effectiever om een groep leerlingen een intensiever taalaanbod, meer instructie en meer oefening (automatiseren) aan te bieden.

Borging van (nieuwe stappen) en (taal-)afspraken nemen in ons taalonderwijs een belangrijke plek in. De taalcoördinator (binnen ons onderwijsteam) vervult hierin een belangrijke, controlerende en stimulerende rol. We beschikken over een taalbeleidsplan binnen ons onderwijsteam, de actiepunten worden jaarlijks besproken op de onderwijskundige teamvergaderingen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een gekwalificeerde taalcoördinator (binnen het onderwijsteam) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De leraren besteden meer tijd aan taal- en woordenschatonderwijs dan de gemiddelde school (verweven binnen IPC) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We hebben normen vastgesteld voor de diverse onderdelen van taal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	De school geeft technisch lezen in alle groepen (t/m groep 8) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2021-2022. Jaarlijks evalueert de taalcoördinator het jaarplan (zie taalbeleidsplan).

Aandachtspunt	Prioriteit
Implementatie methode Lijn 3	gemiddeld
Taalbeleidsplan De Bosrand passend maken voor De Klimtoren	gemiddeld
Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de taaldomeinen Mondelinge communicatie, Begrijpend lezen, Schrijven en Woordenschat voor een groot deel geïntegreerd binnen de methode IPC, zijn deze taaldomeinen betekenisvoller gemaakt en zijn de leerkrachten zich bij het geven van de lessen bewust van de pijlers van 'Interactief taalonderwijs'	laag
Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de resultaten van begrijpend lezen voor alle groepen op een voldoende niveau, zijn de teksten die worden aangeboden betekenisvol, wordt er gericht maar beperkt geoefend met strategieën.	laag
Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de resultaten op gebied van woordenschat op een voldoende niveau en worden nieuwe woorden binnen het zaakvakonderwijs aangeboden via de viertakt-didactiek. Woorden die via Taal Actief worden aangeboden worden geselecteerd volgens drie aangeleerde selectiecriteria	laag
Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 heeft elke groep minstens twee keer per week een mondeling communicatieve taalactiviteit op het weekrooster staan en weet de leerkracht deze gevarieerd aan te bieden	laag
Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 wordt er gewerkt met de vijf fases van procesgericht schrijven en wordt er in de bovenbouw met webquests gewerkt	laag
Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 wordt er voor de betreffende taaldomeinen gewerkt met observatie- en registratieformulieren en worden resultaten van leerlingen bewaard in een portfolio	laag

## Bijlagen

1. Taalbeleidsplan

## 4.9 Rekenen en wiskunde

Op De Klimtoren sluiten we ook met het rekenonderwijs zoveel mogelijk aan bij de leerbehoeften van onze leerlingen. Hierbij gebruiken wij de rekenmethode 'Wereld in getallen'. Naast deze methode werken we met het rekenmuurtje en rekenspel. De komende jaren gaan we binnen de methode de lessen meer compacten naar maximaal 3-4 instructielessen per groep per week vanuit de methode. Dit betekent dat we één of twee dagen per groep hebben om doelgericht te kunnen werken. De groepsleerkracht bepaalt n.a.v. toetsresultaten, klimplannen, observaties en eigen inzicht de invulling van deze rekenlessen. Dit kan groepsdoorbrekend binnen een rekendomein zijn of juist meer individueel gericht zijn. De leerkrachten hebben kennis van het handelingsmodel en het drieslagmodel en nemen deze mee in hun lessen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

	Kwaliteitsindicatoren
★	Per groep hebben we normen voor de Cito-toetsen vastgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	We gebruiken de methodegebonden toetsen systematisch <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Het rooster vermeldt de aandacht die besteed wordt aan automatiseren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De leraren beschikken over voldoende kennis en vaardigheden t.a.v. de moderne rekendidactiek (ze zijn op de hoogte van de nieuwste inzichten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De leraren werken bij rekenen en wiskunde met Klimplannen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

## Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO) . Deze staat gepland in het schooljaar 2021-2022.

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen rekenkwaliteitskaart	gemiddeld
De leraren maken op vakkundige wijze optimaal gebruik van Snappet bij het rekenonderwijs	hoog

### 4.10 Wereldoriëntatie

Onze leerlingen groeien vandaag op in een internationale omgeving. Ze komen online in contact met leeftijdsgenoten uit andere landen en culturen, leren spelenderwijs Engels door games en televisie en hebben onbeperkt toegang tot informatie uit internationale bronnen. Wij willen onze leerlingen goed voorbereiden op een leven in deze geïnternationaliseerde samenleving.

Binnen onze visie vinden wij het belangrijk dat er samenhang is in vakken als aardrijkskunde, biologie, geschiedenis etc. Daarom werken wij met de methodiek van International Primary Curriculum (IPC). IPC is een programma voor de zaakvakken en de creatieve vakken, waarbij effectief leren centraal staat.

Door het aanbieden van thematisch onderwijs is er veel ruimte voor de eigen inbreng van onze leerlingen bij de inhoud en vormgeving van het leren. We sluiten aan bij vragen die ze zelf inbrengen en stimuleren hen om zelf de antwoorden te zoeken en te formuleren. Daarbij wordt veelvuldig gebruik gemaakt van coöperatieve werkvormen. Binnen IPC zijn de nieuwste inzichten verwerkt over hoe kinderen leren. 90% van wat we weten over hoe onze hersenen werken komt uit onderzoek van de laatste 15 jaar. Deze nieuwe kennis heeft ook invloed op het onderwijs. Het IPC is gebaseerd op deze nieuwe kennis. Er worden binnen dit curriculum activiteiten ontwikkeld die rekening houden met meervoudige intelligentie, emotionele betrokkenheid, geheugen, mindmapping en leerstijlen van kinderen. Bij IPC staat de focus op leren centraal.

IPC staat voor kwaliteit en is een uitdaging maar vooral een verademing voor zowel de leerkrachten als de leerlingen. Iedereen kan iets leren en samen leer je heel veel. Door IPC zijn onze leerlingen veel meer betrokken bij het leerproces en elkaar.

IPC geeft ons handen en voeten aan onze visie. Het is gericht op leren in de breedste zin van het woord. Het onderwijs wordt anders ingericht. Er wordt anders naar kinderen gekeken, gericht op groei en ontwikkeling. Hier hoort ook ander leerkrachtgedrag bij (durven loslaten, creatief denken, reflecteren op jezelf). De wereld verandert, verandert snel en daar moeten wij ons onderwijs op aanpassen. Kennisdoelen zijn belangrijk, maar persoonlijkheidsdoelen en vaardigheidsdoelen zijn minstens net zo belangrijk.

Het kind staat altijd centraal. Vandaar uit gaan we werken vanuit doelen, ontwikkelen van vaardigheden, onderzoekend leren. Assessment for learning.

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over een moderne methode <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We besteden gericht aandacht aan gezond gedrag (via projecten/schoolfruit) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	We besteden gericht aandacht aan verkeersonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De lessentabel verheldert hoeveel tijd er per groep besteed wordt aan de verschillende onderdelen van wereldoriëntatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Bij wereldoriëntatie zorgen we voor transfer naar de onderdelen van taalleesonderwijs en rekenen en wiskunde <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

## Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de zelfbeoordeling IPC.

Aandachtspunt	Prioriteit
Starten zelfbeoordeling IPC	laag
Aanstellen IPC coördinator	gemiddeld
IPC-beleidsplan maken	laag
Invoeren portfolio	gemiddeld

#### 4.11 Kunstzinnige vorming

Wij vinden het belangrijk dat onze leerlingen zich breed ontwikkelen en dat ze zich oriënteren op kunstzinnige en culturele aspecten die een rol spelen in hun leefwereld. Dat zij kennis verwerven van de actuele kunstzinnige en culturele diversiteit en dat ze die leren begrijpen en waarderen.

Daarnaast: wij vinden het van belang dat onze leerlingen zich leren openstellen voor kunstzinnige aspecten, dat zij kunnen genieten van schilderijen en beelden, van muziek, van taal en beweging, en daarop kunnen reflecteren.

Tenslotte bieden we kunstzinnige vorming aan, omdat onze leerlingen zich op die manier kunnen uiten (gevoelens en ervaringen).

Kunstzinnige vorming zit verweven binnen ons aanbod IPC.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een cultuurcoördinator <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Wij geven teken- en handvaardigheidslessen (kleur, vorm, ruimte, textuur, compositie) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Een vakdocent geeft de muzieklessen (inclusief het leren gebruiken van instrumenten) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Wij besteden aandacht aan dramatische expressie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Wij beschikken over een methode voor het vak Muziek <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. het cultuurplan

Aandachtspunt	Prioriteit
Update cultuurplan + integreren binnen IPC	gemiddeld
Orientatie samenwerking Kunstvormvorm	hoog

#### Bijlagen

1. Cultuurplan

#### 4.12 Bewegingsonderwijs

Op onze school hechten we veel belang aan lichamelijke opvoeding, opvoeding is wat ons betreft een zaak van hoofd, hart en handen. Daarnaast vinden we het vak belangrijk vanuit het sociale aspect: leren bewegen doe je altijd samen. Eén keer per week worden de gymlessen gegeven door een vakdocent.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We besteden voldoende tijd aan lichamelijke opvoeding (zie rooster) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Alle leraren zijn bevoegd om bewegingsonderwijs te verzorgen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	We beschikken over een vakdocent Lichamelijke opvoeding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	We gebruiken de basislessen Bewegingsonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

#### 4.13 Wetenschap en Technologie

Onze maatschappij heeft een sterke behoefte aan geschoolde mensen op het terrein van wetenschap en techniek. Wij willen daaraan een bijdrage leveren door gericht aandacht te besteden aan dit vakgebied (thema's IPC). Bij de activiteiten wetenschap en techniek leren onze leerlingen al samenwerkend aspecten die samenhangen met wetenschap en techniek te onderzoeken, te ontdekken en te ontwerpen. Indien mogelijk organiseren wij excursies en/of maken we gebruik van het aanbod van gastdocenten/VO-scholen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
1.	We hanteren een methode voor wetenschap en techniek (IPC)

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2021-2022.

Aandachtspunt	Prioriteit
Functie coordinator wetenschap en techniek overwegen	laag
Beleidsplan techniek (binnen IPC beleidsplan) opstellen	laag
Doorgaande leerlijn Techniek inzichtelijk maken	laag

#### 4.14 Engelse taal

Beheersing van de Engelse taal vinden we van belang, omdat kennis van deze taal steeds belangrijker wordt door de toenemende internationalisering, de groeiende mobiliteit en het veelvuldige gebruik van nieuwe media.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	In groep 5 t/m 8 besteden we structureel aandacht aan de Engelse taal (Take it easy) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Oriëntatie, aanschaf en invoering nieuwe methode Engels	laag
Heroverwegen aanbieden Engels aan groep 1 t/m 8	laag
Werkwijze vastleggen omtrent structurele inzet Engels	gemiddeld



#### 4.15 Les- en leertijd

Op onze school hanteren we voor de groepen 1 t/m 8 het continuo-rooster, dat in 2013 -2014 is ingevoerd. Alle groepen gaan in principe van 8.25-14.00 uur naar school. Groep 1 en 2 hebben twee middagen vrij. Op onze school willen we de leertijd effectief inzetten; leertijd is immers een belangrijke factor bij het leren. We zien erop toe dat we de leertijd effectief benutten, zodat de leerlingen zich het leerstofaanbod eigen kunnen maken. We werken vanuit een lessentabel, een weekoverzicht en een dagvoorbereiding. In principe trachten we alle leerlingen in acht jaar de einddoelen basisonderwijs te laten halen. Het jaarlijkse vakantierooster wordt door Wolderwijs vastgesteld en gaat uit van de landelijke richtlijn. Daarnaast hebben we marge-uren ingezet voor extra studiedagen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren bereiden zich schriftelijk voor: programma en tijd(en) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De leraren zorgen voor een effectief klassenmanagement (voorkomen verlies leertijd) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Op schoolniveau wordt er voldoende onderwijstijd gepland (lessentabel) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De leraren beschikken over een expliciet week- en dagrooster <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De leraren variëren de hoeveelheid leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2022-2023.

Omschrijving	Resultaat
Quickscan tijd en aanbod maart 2019 - Leertijd	3,61

Aandachtspunt	Prioriteit
Aandacht voor de lessentabel	laag

#### 4.16 Pedagogisch handelen

De leraren van De Klimtoren weten dat ze dagelijks ook een vormende en opvoedende taak hebben. We vinden het belangrijk dat leerlingen goed met zichzelf en met anderen (dichtbij en/of ver weg) kunnen omgaan. In ons aanbod besteden we dan ook gericht aandacht aan de ontwikkeling van de sociale en maatschappelijke competenties van de leerlingen. Een veilig en positief gestructureerd klimaat, waarin kinderen zich gewaardeerd en gerespecteerd voelen. De leraren zorgen voor een uitdagende leeromgeving en tonen in gedrag en taalgebruik respect voor de leerlingen. Wij hechten veel waarde aan positief ingestelde en motiverende leraren; een begeleider/coach die ervoor zorgt dat de leerlingen het werk zelfstandig en samen met anderen kunnen doen. Binnen het onderwijs vinden we het van belang om het gevoel van competentie bij de leerlingen te ontwikkelen door de leerlingen trots te laten zijn op hun eigen kunnen en kwaliteiten. Het bespreken van opdrachten ( proces en productgerichte feedback) die ze gedaan hebben en ze complimenteren op hun werk speelt hierbij een belangrijke rol.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:



Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren zorgen voor een ordelijke klas <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren zorgen voor een functionele en uitdagende leeromgeving <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren gaan positief en belangstellend met de leerlingen om [kennen de leerlingen] <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren zorgen voor interactie met en tussen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren zorgen voor veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De leraren hanteren de afgesproken regels en afspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren laten de leerlingen zelfstandig (samen) werken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober (pedagogisch klimaat)	goed / uitstekend

### 4.17 Didactisch handelen

Op onze school hebben de leraren de onderwijsbehoeften van de leerlingen in kaart gebracht. Op basis daarvan zorgen de leraren voor gedifferentieerd en gestructureerd onderwijs: ze zorgen voor leerstof, uitleg, opdrachten en begeleiding die past bij zowel de groep als geheel, als de individuele leerling. Daarnaast variëren ze de leertijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften. De instructie wordt gegeven aan de hand van het IGDI- model. Van belang is, dat de uitleg en de verwerking van de leerstof leiden tot begrip van de leerstof. De verwerking kenmerkt zich door: actieve leerlingen en ondersteuning door de leraar (in evenwicht met uitdaging).

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren zorgen voor goed opgebouwde lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen dat er meerdere oplossingsstrategieën aan bod komen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor stofdifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren variëren de onderwijstijd afhankelijk van de onderwijsbehoeften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor taakgerichtheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor betrokkenheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren geven feedback aan de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2021-2022.

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober 2018 (didactisch handelen)	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Aandacht voor effectieve feedback	gemiddeld
Inzet cooperatieve werkvormen	gemiddeld
Specifiek aanleren van strategieën voor het denken en leren (Taketrap)	gemiddeld

### 4.18 Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen

Op onze school hechten we veel waarde aan de zelfstandigheid van de leerlingen. Naast zelfstandigheid vinden we het belangrijk om de eigen verantwoordelijkheid van onze leerlingen te ontwikkelen. Autonomie en eigen verantwoordelijkheid betekenen niet, dat de leraren de leerlingen te snel en te gemakkelijk loslaten. Leraren begeleiden de leerprocessen en doen dat "op maat": leerlingen die (wat) meer sturing nodig hebben, krijgen die ook. De afspraken binnen het zelfstandig werken dienen vanaf groep 1 goed ingebed te zijn in de schoolcultuur, waarbij leerlingen op maat meer en meer zelfstandig kunnen werken en leren.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren betrekken de leerlingen actief bij de lessen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leerlingen werken met dag(deel)taken en weektaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	De leerlingen bepalen gedeeltelijk wat zij wanneer doen (en hoe, en met wie) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren laten de leerlingen –waar mogelijk- samenwerken en elkaar ondersteunen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren leren de leerlingen doelmatig te plannen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2020-2021 (actieve rol leerlingen) en 2022-2023 (Strategieën voor denken en leren / verantwoordelijkheid leerlingen voor organisatie en proces).

Aandachtspunt	Prioriteit
Update protocol zelfstandig werken	laag
Rol van de leerkracht als coach	gemiddeld
Aanbod keuzewerk	gemiddeld
Start Unitonderwijs	hoog

### Bijlagen

1. Protocol Zelfstandig werken

### 4.19 Klassenmanagement

Met klassenmanagement bedoelen we: sturen, plannen, regelen en organiseren. Wij vinden dat onze leraren pas succesvol kunnen zijn als ze hun instructie en de leeractiviteiten van de leerlingen goed kunnen organiseren.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren zorgen voor een effectieve inrichting van hun lokaal <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren hanteren heldere regels en routines <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren voorkomen probleemgedrag <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De leraren zorgen ervoor, dat de lesactiviteiten goed georganiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>

### Beoordeling

De ambities worden jaarlijks beoordeeld door directie en team m.b.v. observatielijsten klassenbezoek.

Aandachtspunt	Prioriteit
Update klas/pleinregels	gemiddeld

## 4.20 Zorg en begeleiding

We streven ernaar, dat iedere leerling zich ononderbroken kan ontwikkelen en ontplooien. Omdat we te maken hebben met verschillen, moet het onderwijsleerproces zo ingericht worden, dat dit ook mogelijk is. Onze leraren zorgen ervoor, dat ze hun leerlingen goed kennen en ze volgen hun ontwikkeling nauwkeurig met behulp van het Leerling Administratie Systeem ParnasSys en LOVS Cito (cognitieve ontwikkeling) en de methode De Kanjertraining (sociale ontwikkeling). We onderzoeken o.a. via de Cito-toetsen en de methodetoetsen wat onderwijs heeft opgeleverd. We vergelijken de uitkomsten van toetsen met onze (groeps-)doelen, normen en verwachtingen en passen dan het onderwijs tussentijds weer aan de ontwikkeling van de leerling aan. We noemen dit opbrengst gericht werken. Waar nodig stellen we het lesgeven of het aanbod bij en/of geven we de leerlingen extra ondersteuning. In ons SchoolOndersteuningsprofiel staat onze zorgstructuur uitgebreid beschreven. Het SOP verheldert welke leerlingen we wel/geen zorg kunnen bieden en wat de extra ondersteuning van leerlingen inhoudt. De leraren volgen de ontwikkeling van leerlingen natuurlijk iedere dag. Drie keer per jaar worden groepsbesprekingen gehouden, o.a. na de Midden- en Eindtoetsen. Tijdens deze groepsbesprekingen komt de ontwikkeling van de groep en die van de individuele leerlingen uitvoerig aan de orde. De afspraken, naar aanleiding van deze overleggen, worden altijd vastgelegd en gemonitord.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren kennen de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leraren zetten betrouwbare en valide toetsen in om de ontwikkeling van de leerlingen te volgen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	De leraren signaleren vroegtijdig welke leerlingen zorg nodig hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	Ouders worden betrokken bij de (extra) zorg voor hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Externe partners worden, indien noodzakelijk, betrokken bij de zorg voor leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	De school gebruikt een samenhangend systeem van instrumenten en procedures voor het volgen van de prestaties en de ontwikkeling van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	Op basis van een analyse van de verzamelde gegevens bepaalt de school de aard en de zorg voor zorgleerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	De school voert de zorg planmatig uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	De school gaat zorgvuldig de effecten van de zorg na <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	De intern begeleider coördineert de zorg en begeleiding <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2020-2021 (zicht op ontwikkeling).

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober 2018 (zicht op ontwikkeling)	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks SOP bespreken in het team (borgen)	laag
Opstellen scherpere analyses	gemiddeld
Jaarlijks planmatige zorg bespreken in het team (borgen)	laag
Executieve functies in het klimplan	hoog
Registratie Kleuterplein	gemiddeld

### Bijlagen

1. Schoolondersteuningsplan
2. Werken met Klimplannen

### 4.21 Afstemming

Op onze school stemmen we ons onderwijs en ons onderwijsaanbod af op de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Alle leraren beschikken over een overzicht met daarop de onderwijsbehoeften van hun leerlingen. In de groepen wordt de instructie aangeboden op verschillende niveaus gewerkt (Zie ook Didactiek) . De leraren stemmen hun instructie, het aanbod en de lestijd af op de onderwijsbehoeften van hun leerlingen. Ze dragen er op deze manier zorg voor, dat de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen. Omdat 'afstemming' van het onderwijs op leerlingen niet eenvoudig is, checkt de schoolleiding (directeur en ib'er) structureel of de leraren voldoende in staat zijn om hun onderwijs af te stemmen op de groep en de individuele leerlingen. Dit doen we met behulp van o.a. de Quick Scan WMK, vragenlijsten (voor leraren, ouders en leerlingen), maar vooral door regelmatig groepsbezoeken af te leggen en met de leerkrachten in gesprek te gaan over het onderwijs in hun groep.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De instructie wordt gedifferentieerd aangeboden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor differentiatie bij de verwerking <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor tempodifferentiatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De leraren zorgen voor een ononderbroken ontwikkeling <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	De leraren stemmen hun onderwijs af op (de behoeften van) individuele leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2019-2020.

Aandachtspunt	Prioriteit
Executieve functies in het Klimplan	gemiddeld

### 4.22 Extra ondersteuning

Wanneer het nodig is om een leerling een eigen leerlijn te geven, omdat het niveau van de leerling afwijkt van de leeftijdsgenoten, schrijven we een ontwikkelingsperspectief (OPP). Het OPP beschrijft welke leerstof die leerling krijgt aangeboden en welke begeleiding en ondersteuning de school aanbiedt. Tevens vermeldt het OPP de doelen m.b.t.

de specifieke vakken en de aanpak van de leraar (afstemming). Het OPP wordt twee keer per jaar geëvalueerd. Bij de evaluatie zijn de ouders en het kind betrokken.

In juli 2019 heeft er een themaonderzoek Passend Onderwijs plaats gevonden op de Klimtoren. De inspecteur gaf in zijn terugkoppeling terug dat hij zag dat er gekeken wordt naar wat een kind nodig heeft, en niet alleen naar gelden of regels. Buiten kaders durven te denken. En dat vond hij passend onderwijs. Daarnaast viel de eenduidigheid op. Hier blijkt uit dat we werken vanuit een gezamenlijke visie.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school stelt een OPP op voor leerlingen die een eigen leerlijn of arrangement hebben <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Het OPP wordt geschreven volgens een vast format <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Het OPP wordt 2 x per jaar geëvalueerd en (indien nodig) bijgesteld <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Het SOP beschrijft wanneer een leerling een eigen leerlijn krijgt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Het SOP beschrijft wat we verstaan onder extra ondersteuning <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Het SOP beschrijft welke extra voorzieningen we hebben voor leerlingen met een extra ondersteunings-behoefte <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober 2018 (extra ondersteuning)	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks invullen Monpas	laag

### 4.23 Talentontwikkeling

Om onze leerlingen optimaal toe te rusten op de 21ste eeuw is het noodzakelijk dat we oog hebben voor de individuele talenten van de leerlingen. Daarbij gaat het ons om talenten in de meest brede zin van het woord. Dus niet alleen om taal- en rekentalent, maar ook om creatieve, culturele, sociale en onderzoekende talenten en bepaalde praktische vaardigheden. Als we bij de leerlingen specifieke talenten ontdekken, dan zal dat consequenties hebben voor de organisatie in de klas en voor het ICT-gebruik.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren stemmen hun aanbod en organisatie af op specifieke talenten van kinderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Onze school beschikt over beleid met betrekking tot de ontwikkeling van de 21st century skills <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2022-2023.

Aandachtspunt	Prioriteit
Systeem opzetten voor de registratie van talenten	laag

#### 4.24 Passend onderwijs

Wij vinden dat elk kind recht heeft op goed en aansluitend onderwijs. We zouden ook graag zien dat alle kinderen het regulier primair onderwijs zouden moeten kunnen volgen. Maar dat lukt helaas niet altijd. Tegelijkertijd realiseren we ons dat we een zorgplicht hebben. Onze school richt zich dan ook op het leveren van basisondersteuning en in enkele gevallen op extra ondersteuning. In ons schoolondersteuningsplan hebben we de grenzen aan onze (extra) ondersteuning ondersteuning uiteengezet. Binnen de Stichting Wolderwijs worden de gelden voor Passend Onderwijs linea recta ingezet voor extra ondersteuning in de vorm van zorguren of extra hulp van buitenaf.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een ondersteuningsprofiel (SOP) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Onze school biedt basisondersteuning <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>
★	Stichting Wolderwijs beschikt over een strategisch beleid om de extra ondersteuning uit te breiden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	De ouders hebben inzicht in de essenties van ons ondersteuningsprofiel <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	De school participeert in netwerken om extra ondersteuning te kunnen garanderen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Evalueren van de ingezette hulp (formatie uren) voor leerlingen met extra ondersteuning	gemiddeld
Structureel overleg coordinatoren passend onderwijs	laag

#### 4.25 Opbrengstgericht werken

Op onze school werken we opbrengstgericht. Daarbij richten we ons op de gemiddelde vaardigheidsscore van de Cito-toetsen. Per Cito-toets hebben we een norm vastgesteld. Het opbrengstgericht werken wordt ondersteund door ons leerlingvolgsysteem ParnasSys en LOVS Cito. Bij de bespreking van de groep (leerlingen) wordt de uitslag van de toets (de gehaalde vaardigheidsscore) vergeleken met de norm (de gewenste gemiddelde vaardigheidsscore). Als de gewenste score structureel onder de gewenste score is, worden er door de IB'er en de leraar interventies afgesproken.

Deze interventies kunnen zijn:

- Meer tijd besteden aan dat vak-/vormingsgebied (roosteren);
- Instructie wijzigen en verbeteren: consequent directe instructie toepassen;
- Meer en regelmatig automatiseren;
- Methode-aanbod opplussen;
- Differentiatie aanpassen;
- Begeleid in oefenen.

De schoolleiding en de IB'er voeren klassenconsultaties uit om te observeren of het de leraar lukt om de interventies toe te passen en/of te bepalen of de interventies effect hebben.

In het jaarverslag worden de resultaten van de Midden- en Eindtoetsen van Cito met analyse, conclusies en consequenties voor het onderwijs gepresenteerd.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over schoolnormen voor de eind- en tussenresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	We beschikken over schoolnormen voor de sociale resultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	De analyse van de toetsresultaten is normgerelateerd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	De analyse van de toetsresultaten richt zich met name op de aanpassing van het lesgedrag van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	De leraren informeren ouders systematisch over de vorderingen van de leerlingen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2020-2021.

Aandachtspunt	Prioriteit
Format opbrengsten aanpassen (leerlingniveau)	hoog

### 4.26 Resultaten

We streven goede opbrengsten na, met name voor de vakken met Taal, Rekenen en de sociaal-emotionele ontwikkeling. We achten het van belang dat de leerlingen presteren naar hun mogelijkheden en dat ze opbrengsten realiseren, die leiden tot passende en succesvolle deelname aan vervolgonderwijs. We benutten op De Klimtoren het Cito-leerling- volgsysteem om de ontwikkeling van de leerlingen nauwkeurig te monitoren. We checken en houden bij of de leerlingen zich ononderbroken kunnen ontwikkelen tijdens de groepsbesprekingen. Daar bespreken we of de groep/ leerling zich ontwikkelt conform de verwachtingen.

Jaarlijks evalueren we de zogenoemde kengetallen, zoals het aantal zittenblijvers, schoolverlengers, leerlingen met diagnose hoogbegaafd, leerlingen met dyslexie, e.a. Deze bevindingen zijn terug te vinden in het schooljaarverslag en liggen voor belangstellenden ter inzage.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:



Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerlingen realiseren aan het eind van de basisschool de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	De leerlingen realiseren tussentijds de verwachte opbrengsten (op grond van hun kenmerken) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	De sociale vaardigheden van de leerlingen liggen op het niveau dat verwacht mag worden (op grond van hun kenmerken) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	De leerlingen ontwikkelen zich naar hun mogelijkheden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	De leerlingen ontwikkelen zich ononderbroken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	De leerlingen doorlopen de basisschool in acht jaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	Het aantal zittenblijvers is minder dan 5% (groep 3 t/m 8) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR1 - Resultaten</i>
★	De leerlingen krijgen de juiste adviezen voor vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
★	De leerlingen presteren naar verwachting in het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via trendanalyses opbrengsten.

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober 2018 (resultaten)	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Update analyseformulier opbrengsten VO	gemiddeld

### 4.27 Toetsing en afsluiting

Op De Klimtoren zorgen we voor een ordelijk verloop van afname van de toetsing en afsluiting van het schooljaar. Tussentijds meten we de ontwikkeling van de leerlingen m.b.v. het Cito-leerlingvolgsysteem. De resultaten worden ingevoerd in ParnasSys en Cito. Een overzicht van de toetsresultaten van de afgelopen 3 jaren is terug te vinden in het schooljaarverslag. De toetsen worden afgenomen conform de de Cito-voorschriften, waarbij de school ook haar afspraken bij betreft. Ouders worden op de jaarlijkse rapportenavonden geïnformeerd over o.a. de toetsresultaten. In leerjaar 8 doen in principe alle leerlingen mee aan de eindtoets (Cito) en de NIO-toets. Ouders krijgen in dat jaar ook een VO-advies voor hun kind. De adviesprocedure hebben we beschreven in het protocol overgang PO - VO.

De belangrijkste kenmerken en eigen kwaliteitsaspecten van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een leerlingvolgsysteem <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	Onze school beschikt over een toetskalender <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	Onze school neemt de toetsen af conform de voorschriften <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	Onze school informeert de ouders over de toetsresultaten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	Onze school neemt een eindtoets af in leerjaar 8 <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>
★	Onze school geeft ouders een VO-advies conform de beschreven procedure <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP8 - Toetsing en afsluiting</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld en zijn terug te vinden in het schooljaarverslag.

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober 2018 (Toetsing en afsluiting)	goed / uitstekend

Aandachtspunt	Prioriteit
Update protocol afname citotoetsen	laag
Heroverwegen welke eindtoets het best past binnen Stichting Wolderwijs	laag
Jaarlijks evalueren van de adviesprocedure en doorstroom VO	gemiddeld

### Bijlagen

1. Protocol afname citotoetsen

### 4.28 Vervolgsucces

Onder leiding van de leerkracht groep 8 wordt in overleg het schooladvies bepaald. Na plaatsing houden we bij in hoeverre de verstrekte VO-adviezen worden gerealiseerd, voor zover we deze terugontvangen. Dat is niet altijd het geval. Onze adviezen vergelijken we met de plaats van de leerlingen aan het begin van VO-klas 3. We houden daarvan een overzicht bij.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school beschikt over een heldere procedure voor de VO-advisering (zie beleid) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld en zijn terug te vinden in het schooljaarverslag.

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober 2018 (vervolgsucces)	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks worden de gegeven adviezen vergeleken met de plaats van de leerlingen in VO-3	gemiddeld
De school beschikt over een overzicht van gegeven adviezen en de plaats van de leerlingen in VO-3	gemiddeld

## 5 Personeelsbeleid

### 5.1 Integraal Personeelsbeleid

Het integraal personeelsbeleid van ons bestuur richt zich, naast de uitwerking van de arbeidsvoorwaarden, op de ontwikkeling van de medewerkers. De kern is een samenhangend personeelsbeleid waarbinnen de professionele ontwikkeling van de werknemers en de ontwikkelingsdoelen van de organisatie systematisch en wederzijds op elkaar worden afgestemd.

De bedoelde ontwikkeling is gekoppeld aan de missie en de visie(s) van het bestuur en aan de vastgestelde competenties. De competenties en criteria waarop we ons richten zijn als onderdeel van ons IPB beleid vastgelegd in het Competentiebeleid. We gaan uit van de volgende competenties:

1. Interpersoonlijk competent
2. Pedagogisch competent
3. Vakinhoudelijk en didactisch competent
4. Organisatorisch competent
5. Competent in het samenwerken met collega's
6. Competent in het samenwerken met de omgeving
7. Competent in reflectie en ontwikkeling, 'de leraar als professional'

Door middel van de WMK kaarten worden daarnaast de volgende vaardigheden van onze medewerkers op school inzichtelijk gemaakt.

1. Gebruik Leertijd
2. Pedagogisch handelen
3. Didactisch handelen
4. Afstemming (HGW)
5. Klassenmanagement
6. Opbrengstgericht werken
7. Beroepshouding
8. Communicatie

De vastgestelde criteria bij de hier boven genoemde acht vaardigheden zijn verdeeld naar start- basis- en vakbekwaam (conform de CAO Primair Onderwijs) en daarna vormgegeven in een kijkwijzer. Deze kijkwijzer is verwerkt in het instrument Mijnschoolteam (MST), waardoor we zicht hebben op de ontwikkeling van de individuele leraar en het team als geheel. MST gebruiken we bij de groepsbezoeken. De inhoud van de kijkwijzer staat niet alleen centraal bij de diverse groepsbezoeken, maar bij alle instrumenten voor personeelsbeleid en met name bij de werk-, functionerings- en beoordelingsgesprekken.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over een competentieset voor leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	We beschikken over een functionerende gesprekcycclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	We onderhouden onze bekwaamheden op een effectieve wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Het personeelsbeleid richt zich m.n. op de ontwikkeling van het pedagogisch-didactisch handelen van de leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Het onderdeel pedagogisch en didactisch handelen staan in het schooljaar 2021-2022 gepland. Jaarlijks zijn er flietsbezoeken en een klasobservatie in de klas.

Aandachtspunt	Prioriteit
De in gebruik zijnde observatie-instrumenten (kijkwijzers) zijn binnen Wolderwijs divers. We streven naar een uniform beleid voor wat betreft competentiescreening en -ontwikkeling. Dit wordt in het directieberaad 2019-2020 besproken.	gemiddeld

## 5.2 Bevoegde en bekwame leraren

Op De Klimtoren werken bevoegde en (vak-)bekwame leraren; zij beschikken over een pabo-diploma en zij dragen er zorg voor dat hun kennis en kunde actueel en op niveau blijft. Wolderwijs biedt allerlei professionaliseringsactiviteiten die deze ontwikkeling ondersteunen. Met name de Wolderwijsacademie vervult hierin een prominente rol.

Af en toe komt het voor, dat er een leraar voor de groep staat die nog in opleiding is. In die situatie is er altijd een bevoegde en bekwame leraar aangewezen om de leraar in opleiding te begeleiden en coachen. Ook is deze bevoegde en bekwame leraar eindverantwoordelijk voor de groep.

De directeur is geregistreerd in het schoolleidersregister. Ten aanzien van het bijhouden van de bekwaamheid van de directie en de leraren verwijzen we naar de paragraaf Professionalisering. Daarin staat de gevolgde scholing over de afgelopen periode vermeld (zie ook hoofdstuk Personeelsbeleid).

Het ontwikkelen van de bekwaamheid van leraren verloopt via de lijn startbekwaam, basisbekwaam en vakbekwaam.

Binnen de gesprekkencyclus is speciale aandacht voor de introductie, begeleiding en ontwikkeling van de start- en basisbekwame leraar, zodat deze zich op zorgvuldige wijze tot vakbekwame leraar ontwikkelt.

In de gesprekken vanuit de gesprekkencyclus en door middel van het persoonlijk ontwikkelingsplan, werkt de medewerker vervolgens gestructureerd aan het op peil houden en doorontwikkelen van de eigen vakbekwaamheid.

## 5.3 Organisatorische doelen

We hebben inzichtelijk hoe het personeelsbestand er (kwantitatief en kwalitatief) uitziet, en wat wenselijk is op een termijn van vier jaar en welke acties er ondernomen worden om het gewenste personeelsbestand dichterbij te brengen. De gewenste situatie is afgeleid van onze missie, visie(s) en afspraken.

1	Specifieke taken en functies	Huidige situatie 2018-2019	Gewenste situatie 2022-2023
1	Aantal personeelsleden	13	.
2	Verhouding man/vrouw	2 - 11	.
3	LA-leraren	..	..
4	LB-leraren	2	..
5	Aantal IB'ers	1	1
7	Schoolleider	1	1
8	ICT-specialisten	1	1
9	Onderwijsassistenten	1	..
10	Taalspecialisten	1 (OT)	1
11	Gedragsspecialist	0	1
12	Coördinator IPC	0	1
13	rekenspecialist	1	1
14	Leescoördinator	1	1
15	Cultuurcoördinator	1	1
16	MBH coördinator	1 (OT)	1 (OT)
17	Techniek coördinator	0	1 (OT)
18	NME coördinator	1	1 (OT)

De consequenties van onze organisatorische doelen zijn opgenomen in ons Plan van Aanpak (2019-2023) en komen standaard aan de orde bij de POP-ontwikkeling en in de functioneringsgesprekken.

Aandachtspunt	Prioriteit
Opleiding coordinator IPC	gemiddeld
Opleiding/ aanstellen gedragspecialist	gemiddeld

#### 5.4 De schoolleiding

De schoolleiding wordt gevormd door de directeur en de schoolcoördinator, die ook worden bijgestaan door de coördinatoren (taal, rekenen, ict, cultuur e.a.) binnen de school. Kenmerkend voor de schoolleiding is, dat deze zich richt op het verzorgen van een goede interne-/externe communicatie; op een adequate organisatie van de dagelijkse gang van zaken en vooral op onderwijskundig leiderschap. Zij ontwikkelt innovatief beleid op grond van strategische keuzes, communiceert adequaat met het team over de koers van de school (visie/missie) en operationaliseert en implementeert beleid op zorgvuldige wijze. De directeur weet initiatieven vanuit het team te stimuleren en zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat voor alle betrokken in en rondom de school.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De schoolleiding communiceert adequaat met het team over de koers van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding operationaliseert en implementeert beleid op een zorgvuldige wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding ondersteunt de teamleden in voldoende mate <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding stimuleert initiatieven van de teamleden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding organiseert de dagelijkse gang van zaken op een effectieve wijze <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding zorgt voor een plezierig werk- en leerklimaat <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

#### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2022-2023.

#### 5.5 Beroepshouding

Het is voor de kwaliteit van de school van belang, dat de werknemers niet alleen beschikken over lesgevende capaciteiten. Op onze school wordt veel waarde gehecht aan de professionele instelling van de werknemers, aan een juiste beroepshouding.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leraren handelen overeenkomstig de missie en de visie van de school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren voelen zich medeverantwoordelijk voor de school, de leerlingen en elkaar <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren kunnen en willen met anderen samenwerken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren bereiden zich adequaat voor op vergaderingen en bijeenkomsten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren voeren genomen besluiten loyaal uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren zijn aanspreekbaar op resultaten en op het nakomen van afspraken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De leraren zijn gemotiveerd zijn om zichzelf te ontwikkelen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

Dit wordt jaarlijks besproken tijdens de gesprekkencyclus.

### 5.6 Professionele cultuur

De schoolleiding van De Klimtoren streeft ernaar de school te ontwikkelen tot een lerende organisatie, die gekenmerkt wordt door een professionele schoolcultuur. Er worden jaarlijks studiemomenten voor het gehele team ingeroosterd.

Een professionele cultuur kenmerkt zich onder andere door:

- \* Pro-actief handelen, verantwoordelijkheid nemen;
- \* Vertrouwen geven;
- \* Nakomen van afspraken en deze positief uitdragen;
- \* Positieve omgangsvormen met leerlingen, ouders en collega's;
- \* Constructief bijdragen aan de schoolontwikkeling;
- \* Elkaar aanspreken op handswijze en/of gedrag;
- \* Lessen worden goed voorbereid, taken worden goed uitgevoerd;
- \* Er wordt gehandeld vanuit het belang voor de leerling.

Het team wil van elkaar en anderen leren. De leraren houden hun eigen ontwikkeling bij in portfolio's (o.a. Persoonlijk Ontwikkel Plan), als onderdeel van het bekwaamheidsdossier.. De schoolleider is geregistreerd schoolleider.

Professionalisering maakt onderdeel uit van het Integraal Personeel Beleidsplan van de Stichting Wolderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
Professionele cultuur bespreken in het team	gemiddeld

### Bijlagen

1. IPB Professionalisering

### 5.7 Beleid met betrekking tot stagiaires

Voor de aanwas van nieuwe leerkrachten vinden wij het belangrijk een bijdrage te leveren aan de ontwikkeling van aankomende leerkrachten. Daarom bieden wij stagiaires van de Pabo's en SPW de gelegenheid om op onze school ervaring op te doen. Jaarlijks inventariseren we de behoefte (maximaal 3 studenten). Vooraf organiseren we altijd een kennismakingsgesprek met de mogelijke kandidaat (en), waarbij afspraken worden gemaakt omtrent omgangsregels, gedrag en verwachte inzet. Hierbij wordt ook een stagecontract ingevuld. Voor de beoordeling van stagiaires maken

wij gebruik van de beoordelingsinstrumenten van de opleidingsschool.

## **Bijlagen**

1. Stagecontract

### **5.8 Werving en selectie**

We gaan bij werving van nieuwe medewerkers uit van de kaders die zijn vastgelegd in het Werving en Selectiebeleid als onderdeel van ons IPB-beleid. Omdat het aanbod van nieuwe leerkrachten zeer beperkt is vindt de werving de laatste jaren voornamelijk plaats uit het aanbod van invalkrachten en LIO stagiairs. De selectie geschiedt op basis van de vastgestelde competenties (zoals vastgelegd in ons beoordelingsformulier). Daarnaast brengt de directeur meerdere klassenbezoeken aan de sollicitant waaruit blijkt wat er wel en/of niet beheerst wordt. Bij het sollicitatiegesprek met kandidaten die niet als invaller of LIO-er op school werkzaam zijn houden we een criteriumgericht interview dat gebaseerd is op onze competenties en criteria.

### **5.9 Introductie en begeleiding**

Nieuwe leraren krijgen naast de uren duurzame inzetbaarheid een 'bijzonder budget' van 40 uren op jaarbasis voor het inwerken in de organisatie. De nieuwe collega wordt op de hoogte gesteld van de missie, de visies en de doelen van de school. Nieuwe leraren ontwikkelen een POP dat zich richt op het leren beheersen van de criteria (competentieset), en dan met name de criteria die zijn gerelateerd aan de fase 'startbekwaam'. De plaatsing in een groep is afhankelijk van de kwaliteit(en) van de nieuwe collega. De lesobservaties worden uitgevoerd door de mentor (bovenschools), de IB-er en de directeur. Om te bepalen of de nieuwe leraar zich in voldoende mate ontwikkelt naar basisbekwaam, gebruikt de school observatieformulieren.

## **Bijlagen**

1. Begeleidingsformulier

### **5.10 Taakbeleid**

Op onze school krijgen alle leerkrachten elk schooljaar taken toebedeeld. Als onderdeel van het IPB beleid zijn de uitgangspunten voor de taakverdeling van de werknemers vastgelegd in het "kaderplan Taakbeleid".

Het taakbeleid is het realiseren van een optimale afstemming tussen:

- het werk dat op school moet gebeuren (namelijk het takenpakket) en;
- de kwaliteiten en de beschikbare tijd van het personeel (leerkrachten, o.o.p. en directie) van de school

De kwaliteit van het onderwijs is hierbij het uitgangspunt.

De taken van de school worden, bij voldoende draagvlak door het team, vastgelegd in het werkverdelingsplan van de school.

Schoolteams hebben per 1 augustus 2019 zeggenschap over:

- De verdeling van de te geven lessen en groepen over de individuele teamleden;
- De verhouding tussen lesgevendende taken en overige taken;
- De tijd die leraren nodig hebben voor het voor- en nawerk van de lessen;
- De tijd die onderwijsondersteunend personeel nodig heeft voor het werk binnen en buiten de klas;
- Weke taken worden uitgevoerd en de tijd en verdeling daarvan binnen de gestelde kaders;
- De momenten waarop er op school door werknemers pauze wordt genomen;
- De momenten waarop het team vindt dat werknemers aanwezig moeten zijn op school;
- De besteding van de werkdrukmiddelen

Het werkverdelingsplan wordt jaarlijks ter instemming voorgelegd aan de PMR. Na verkregen instemming van de PMR wordt het werkverdelingsplan definitief vastgesteld. Vóór de zomervakantie wordt met iedere individuele werknemer schriftelijke afspraken gemaakt over het aantal lessen of lesgebonden en/of behandeltaken, de tijd voor voorbereiding en nazorg, de professionalisering en overige taken.



Aandachtspunt	Prioriteit
OBM formulieren bespreken met het team	hoog
Jaarlijks werkverdelingsplan evalueren en borgen	hoog

### 5.11 Collegiale consultatie

Collega's komen binnen de bouw bij elkaar in de klas om van elkaar te leren. Ook wordt op deze manier gekeken of de opgestelde doelen van de school (c.q. de competenties en criteria) worden waargemaakt. In vergaderingen wordt een rooster opgesteld voor deze consultaties. Per jaar wordt beslist welk vakgebied in ieder geval prioriteit krijgt en hoe vaak collegiale consultaties plaatsvinden.

Aandachtspunt	Prioriteit
vastleggen van het beleid m.b.t collegiale consultatie	laag
Inzetten co-teaching	laag

### 5.12 Klassenbezoek

Directeur en/of IB'er leggen jaarlijks bij ieder teamlid klassenbezoeken af. Daarbij wordt een kijkwijzer benut. Na afloop van het klassenbezoek volgt (standaard) een reflectief gesprek waarin zo nodig afspraken worden gemaakt. Naast klassenbezoeken doen we ook fliitsbezoeken. Deze consultaties zijn kort en gekoppeld aan een observatiepunt. We gaan bij het klassenbezoek uit van de kaders in het IPB-plan 'Gesprekkencyclus' van Wolderwijs.

### 5.13 Persoonlijke ontwikkelplannen

Ieder jaar wordt voor heel Wolderwijs een startbijeenkomst voorbereid; deze wordt vervolgens in teamverband in de laatste week van de zomervakantie uitgevoerd.

Het doel van de bijeenkomst (kickstart) is om samen een inspirerende en motiverende start van de ontwikkeling als team en individu te realiseren. Het is de bedoeling dat het persoonlijk ontwikkelingsplan aan het eind van de bijeenkomst (zoveel mogelijk) helder is.

In de voorbereiding en uitvoering staat verbinding centraal:

- Organisatiebrede verbinding door de centrale voorbereiding, waarbij zowel enkele directeuren alsook de personeelsgeleding van de GMR vertegenwoordigd is.
- Verbinding in de school door de gezamenlijke kickstart van teamleden en directeur en de individuele- en teamdoelen die bij voorkeur in gezamenlijkheid worden besproken.
- Tot slot wordt het scholingsprogramma van Wolderwijs en de ontwikkelingsrichting van de school (de teamscholing) meegenomen in de doelen die uiteindelijk in het persoonlijk ontwikkelingsplan gesteld worden.

Doordat in de scholingsplannen de vertaling heeft plaatsgevonden van het strategisch beleidsplan is er sprake van een doorgaande lijn van de strategische doelen van Wolderwijs naar de individuele doelen in het persoonlijk ontwikkelingsplan van de werknemer.

Iedere werknemer is zelf verantwoordelijk voor het behalen van de doelen vanuit het ontwikkelingsplan. De leidinggevende kan hierin desgevraagd ondersteunen.

Aan het eind van het schooljaar delen we de ervaringen en de opgedane kennis in het team en vieren we het behaalde succes met het team. De output vanuit deze bijeenkomst wordt meegenomen in de plannen voor het nieuwe schooljaar.

### 5.14 Het bekwaamheidsdossier

Alle werknemers beschikken over een bekwaamheidsdossier en beheren dit zelf.

Het bekwaamheidsdossier is digitaal toegankelijk voor zowel de werknemer als de leidinggevende.

In het bekwaamheidsdossier wordt het persoonlijk ontwikkelingsplan opgenomen, evenals de formulieren van functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken, de ingevulde kijkwijzers en de certificaten en diploma's die behaald zijn voor, en tijdens, de periode bij Wolderwijs.

Aandachtspunt	Prioriteit
Starten met een digitaal bekwaamheidsdossier	gemiddeld

### 5.15 Intervisie

De leraren/coördinatoren participeren binnen Wolderwijs in een professionele leergemeenschap. Er zijn verschillende werkgroepen: directieberaad, IB-cluster, ICT-werkgroep, reken-werkgroep, taal-werkgroep, leescoördinatoren, MHB-werkgroep. Iedere werkgroep kent een voorzitter. Aan de orde komen: schoolthema's die gezamenlijk worden uitgewerkt, landelijke ontwikkelingen, intervisievragen.

### 5.16 Functioneringsgesprekken

De gesprekkencyclus bestaat uit een driejarige cyclus, waarin in de eerste twee jaar een functioneringsgesprek gevoerd wordt en in het derde jaar een beoordelingsgesprek.

Het doel van het functioneringsgesprek is om uit te spreken wat er goed gaat in het functioneren, samen te reflecteren op de persoonlijke ontwikkeling van de werknemer, de uitvoering van de werkzaamheden, de werkrelatie, de bijdrage van de werknemer aan de schoolse ontwikkeling en om de eventuele ontwikkel- of verbeterpunten door te nemen. Het functioneringsgesprek is een tweezijdig gesprek.

Ieder jaar wordt tijdens dit gesprek een andere werkwijze toegepast. Het gesprek kan aan de hand van bijvoorbeeld een instrument (kernkwadranten, werkdrukspel) worden ingevuld of vanuit een andere werkvorm. De wijze waarop dit gebeurt, wordt in het directeurenoverleg besproken.

Onder andere de bevindingen vanuit de flits- en klassenbezoeken en het persoonlijk ontwikkelingsplan worden betrokken in de gesprekken.

Het functioneringsgesprek vindt twee jaar op rij (jaarlijks) plaats en de uitkomst van het gesprek wordt vastgelegd in het functioneringsformulier.

Er zijn twee soorten gesprekken waarmee gewerkt wordt. Het ene gesprek is gericht op de competenties, het andere gesprek kent een meer vrije vorm, waarvoor een op maat verslaglegging plaatsvindt. Als er aanleiding toe is kunnen ook tussentijdse functioneringsgesprekken worden gevoerd.

Het formulier wordt na afloop ondertekend door beide gesprekspartners en toegevoegd aan het bekwaamheidsdossier.

De Regeling Gesprekkencyclus ligt onder het functioneringsgesprek.

### 5.17 Beoordelingsgesprekken

De gesprekkencyclus bestaat uit een driejarige cyclus, waarin in de eerste twee jaar een functioneringsgesprek gevoerd wordt en in het derde jaar een beoordelingsgesprek.

Het doel van het beoordelingsgesprek is om het functioneren te bespreken aan de hand van de competenties. Dat wat positief is wordt besproken en de eventuele ontwikkel- of verbeterpunten worden benoemd en toegelicht en hierover worden nadere afspraken gemaakt. Onder andere de bevindingen vanuit de klassenbezoeken worden betrokken in het gesprek. Daarnaast is het doel dat er rechtspositionele maatregelen getroffen kunnen worden conform de cao.

Het beoordelingsgesprek is een eenzijdig gesprek; waarbij de medewerker natuurlijk wel de mogelijkheid heeft om te reageren.

Het formulier wordt na afloop ondertekend door beide gesprekspartners en toegevoegd aan het personeelsdossier.

De Regeling Gesprekkencyclus ligt onder het beoordelingsgesprek.

## 5.18 Professionalisering

Bij Wolderwijs staat ontwikkeling centraal; samen vormen wij een lerende gemeenschap waarin we oog hebben voor de uniciteit en ontplooiing van zowel de kinderen als onze medewerkers.

Het doel van de professionalisering is:

- Dat onze medewerkers voldoen aan de vereisten t.a.v. kennis en kunde, volgens de laatste ontwikkelingen en met het oog op de toekomst geschoold zijn;
- Dat wij telkens gestimuleerd worden tot verdere ontwikkeling in ons vakgebied;
- Dat wij onszelf blijven uitdagen en verder blijven groeien als persoon;
- Dat wij geïnspireerd raken en/of blijven;
- Dat wij zodanig ontwikkeld en opgeleid zijn dat we breed inzetbaar blijven op zowel de interne als externe arbeidsmarkt; wij hechten waarde aan het vergroten van de employability van onze medewerkers.

Naast de individuele en organisatiedoelinden is het uiteindelijk doel van ons professionaliseringsbeleid, dat onze leerlingen kwalitatief hoogwaardig onderwijs ontvangen en ons onderwijs klaar is voor de toekomst.

De strategische thema's voor de aankomende jaren (2019 - 2023) zijn onder andere:

- De Wolderwijs leergemeenschap
- Ontwikkelingsgericht denken
- Verrijkte leeromgeving

Verder verwachten we dat de volgende thema's ons professionaliseringsbeleid beïnvloeden:

- Organisatie van het onderwijs en de rol van leraar
- Onderzoek naar leerstrategieën en ontwikkeling van het brein bij kinderen
- Passend Onderwijs
- IKC-ontwikkeling 0 tot 12 jarigen
- Implementatie en doorontwikkeling ICT beleidsplan
- Auditopleiding directeurs
- De nieuwe functiebeschrijvingen voor leraar in de cao
- Kennisgroepen intern begeleiders, taal- en rekencoördinatoren, ICT, de plusklas en hoogbegaafdheid
- Leiderschapsontwikkeling

De persoonlijke ontwikkeling wordt vormgegeven in een persoonlijk ontwikkelingsplan. De realisatie en evaluatie van het persoonlijk ontwikkelingsplan staat centraal in het schooljaar en wordt besproken in de gesprekkencyclus.

Wolderwijs kent verschillende soorten scholing, zoals bijvoorbeeld de Wolderwijsacademie, teamscholing, individuele scholing, begeleiding en coaching, collegiale consultatie, video-interactiebegeleiding en co-teaching.

Aandachtspunt	Prioriteit
Alle leerkrachten kunnen goed werken met sharepoint	gemiddeld
Training IPC	hoog
Update werken met de Kanjertraining	hoog
Opleiding directeur: audit	hoog

## Bijlagen

1. Scholingsplan De Klimtoren

## 5.19 Teambuilding

Op onze school organiseren we diverse typen vergaderingen waarin we met elkaar overleggen over thema's die

inhoudelijk en/of organisatorisch van belang zijn voor de school en de leerkrachten. De eenheid in het team wordt echter ook versterkt door de gezamenlijke momenten van nascholing. Ieder jaar volgt het team –naast de individuele scholing- samen een aantal cursussen. We onderscheiden in het kader van teambuilding ook de meer informele communicatiemomenten. We drinken vijf keer per week 's morgens voor schooltijd en 's middags na schooltijd gezamenlijk koffie en thee en nemen dan (kort) zaken door die van belang zijn voor de school en de leraren. De school organiseert jaarlijks een gezellig samenzijn en een afsluiting aan het eind van het schooljaar.

## **5.20 Verzuimbeleid**

Een zieke werknemer meldt zich zelf ziek bij de directeur. Deze regelt de vervanging via de vervangingsmanager van Top Drenthe waarbij de poolmanager op zoek gaat naar een vervanger. De ziekmelding wordt door de directeur in het personeelsinformatiesysteem (OSS) vastgelegd. Bij langdurig verzuim wordt de werknemer opgeroepen bij de Arbo-arts. Bij kort veelvuldig verzuim (3 x per jaar) wordt een verzuimgesprek gehouden door de directeur. De directeur onderhoudt regelmatig contact met de langdurig zieke werknemer en informeert of er re-integratie mogelijkheden zijn. Met P&O wordt overleg gevoerd over eventuele (externe) hulp om het herstelproces te ondersteunen. De re-integratie voor wat betreft het functioneren op school valt onder de verantwoordelijkheid van de directeur. Bij ziekte wordt, naast de informele contacten door de collegae, formeel door de directeur contact onderhouden met de betrokkene. Alle contacten met de zieke werknemer worden conform de daarover gemaakte afspraken in het Verzuimbeleid en de Wet Poortwachter in de Verzuimmanager vastgelegd. Indien de zieke werknemer daar prijs op stelt, worden er huisbezoeken afgelegd. Regelmatig (eens per 6 weken) wordt een kaart of bloemetje gestuurd namens het team. Als onderdeel van het IPB beleid zijn de procedures en de begeleiding van de zieke werknemers vastgelegd in het Verzuimbeleid.

## **5.21 Mobiliteitsbeleid**

Het mobiliteitsbeleid is onderdeel van het IPB beleid. Alle medewerkers die langer dan 7 jaar op eenzelfde school hebben gewerkt komen in principe in aanmerking voor mobiliteit naar een andere school. Daarnaast wordt er jaarlijks geïnterviewd of er belangstelling is voor vrijwillige mobiliteit. Alle mobiliteitskandidaten kunnen hun wensen en voorkeuren aangeven en worden daarnaast in de gelegenheid gesteld om alvast een kijkje te nemen en kennis te maken met een andere school binnen onze stichting.

Door middel van een jaarlijkse vlootshouw worden de wensen en behoeftes van de schoolteams geïnterviewd. In het directieberaad wordt de vraag van de school en het aanbod van de competenties en vaardigheden van de mobiliteitskandidaten besproken. Op basis hiervan wordt de mobiliteit (overplaatsing van medewerkers naar een andere school) voor het volgende schooljaar bepaald.

Hiervoor zijn er meerdere doelstellingen waar rekening mee wordt gehouden.

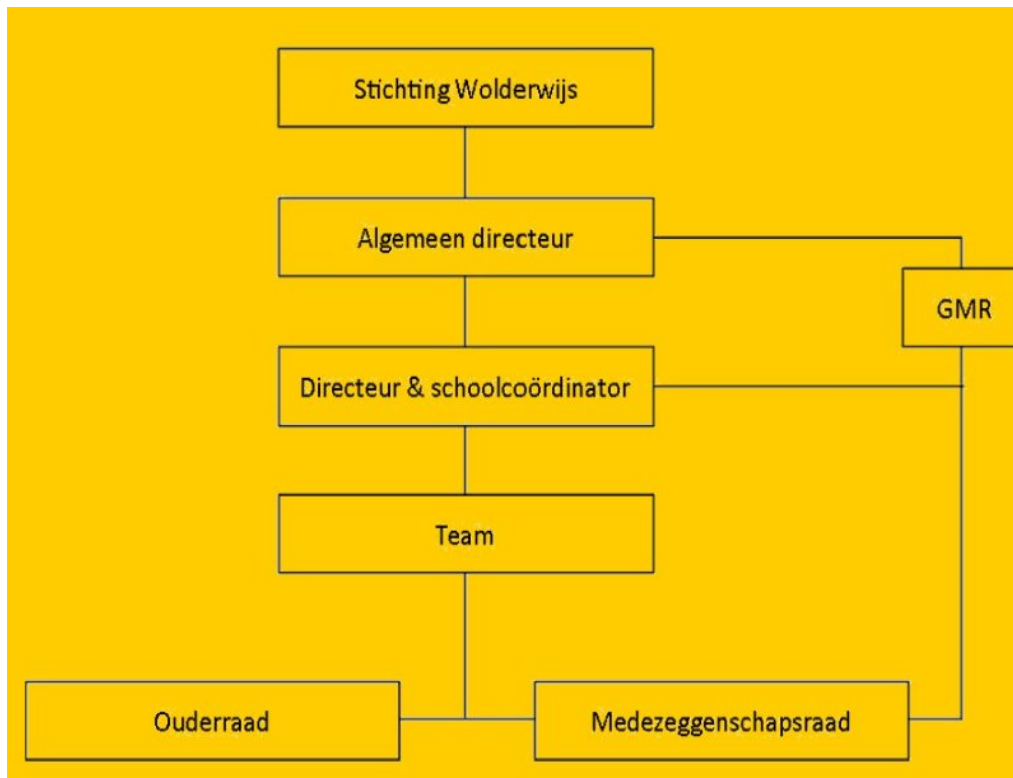
Zo moeten de aanwezige vaardigheden van de werknemers over de scholen verdeeld worden, moet de beschikbare formatie van de school en aanstellingsomvang van de leerkrachten passend zijn en moeten de L11 coördinatoren met hun specifieke competenties op goede wijze ingezet worden.

Omdat we graag willen dat de medewerkers zich blijven ontwikkelen en breed inzetbaarheid zijn is er eveneens aandacht voor interne mobiliteit binnen de eigen school.

## 6 Organisatiebeleid

### 6.1 Organisatiestructuur

Onze school valt onder ‘Stichting Wolderwijs’. Bij Stichting Wolderwijs zijn 10 openbare scholen aangesloten. Binnen Stichting Wolderwijs vormen wij samen met obs De Bosrand te Kerkenveld een onderwijsteam. Op onderwijsinhoudelijk gebied wordt kennis en kunde gedeeld. De directeur van De Klimtoren is ook directeur van De Bosrand. De directeur van de school is verantwoordelijk voor de uitvoering van het door het bestuur vastgestelde beleid. Het team wordt aangestuurd door de directeur. Naast de directeur voert de schoolcoördinator ook directietaken uit. De schoolcoördinator zorgt verder voor de algemene gang van zaken. Zowel bestuur als directeur worden gecontroleerd door de medezeggenschapsraad. De ouderraad draagt zorg voor veel praktische werkzaamheden. Op Stichtingsniveau is er een GMR.



### 6.2 Groeperingsvormen

De Klimtoren werkt vooral volgens het leerstofjaarklassensysteem. Dit houdt in dat de leerlingen naar leeftijd in jaargroepen zitten en dat die jaargroep met dezelfde basisleerstof aan het werk is. Maar omdat ieder kind uniek is, houden wij tijdens het aanbieden en verwerken van lesstof rekening met verschillen tussen leerlingen. Hiermee bieden wij onderwijs op maat.

Op De Klimtoren werken we met combinatiegroepen van meerdere groepen. De basisgroepen zijn als volgt samengesteld: groep 1-2, groep 3-4 en groep 5-6-7-8. Wij werken volgens een aanpak waarin we 's morgens starten met de hoofdvakken (rekenen, taal, spelling en lezen). Daarnaast zijn de vakken aardrijkskunde, geschiedenis, natuur en techniek en alsmede de creatieve vakken ondergebracht binnen IPC.

Aandachtspunt	Prioriteit
In het schooljaar 2019-2020 gaan wij ons oriënteren op Unitonderwijs. Welke vorm is passend voor De Klimtoren.	hoog

### 6.3 Het schoolklimaat

Wij vinden het belangrijk, dat de school een veilige en verzorgde omgeving is voor de kinderen, ouders en de medewerkers. Een omgeving waarin iedereen zich geaccepteerd voelt en waar het plezierig samen-werken is. Onze school is een school die open staat voor ouders. Sterker nog: we proberen ouders optimaal te informeren en te betrekken bij de dagelijkse gang van zaken.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	De school ziet er verzorgd uit <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK2 - Pedagogisch klimaat [geen wettelijke eisen]</i>
★	De school is een veilige school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	Leraren (onderling) en leerlingen (onderling) gaan respectvol met elkaar om <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	Ouders ontvangen twee-wekelijks een nieuwsbrief <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De school organiseert jaarlijks ouderavonden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland voor het schooljaar 2019-2020. Ook wordt dit onderdeel meegenomen tijdens de interne audit en enquêtes.

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11-10-2018: veiligheid	(ruim) voldoende
Interne audit 11-10-2018: pedagogisch klimaat	goed / uitstekend

### 6.4 Veiligheid

De school waarborgt de veiligheid van leerlingen en leraren (werknemers). Daartoe is allereerst vastgesteld welke (ernstige) incidenten de school onderscheidt. Dit zijn:

- fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging met fysiek geweld
- intimidatie en/of bedreiging via msn, sms, e-mail of internet
- pesten, treiteren en/of chantage
- seksueel misbruik
- seksuele intimidatie
- discriminatie of racisme
- vernieling
- diefstal
- heling
- (religieus) extremisme

De school beschikt over een registratiesysteem: de leraar registreert incidenten/ ongevallen (met behulp van een format). Jaarlijks wordt geanalyseerd welke lering we uit de incidenten/ongevallen kunnen trekken, waarna passende maatregelen wel/niet worden ingezet.

De school wil preventief werken: ze probeert incidenten en ongevallen te voorkomen. Er zijn school- en klassenregels. Deze regels worden ook daadwerkelijk gehanteerd. De school beschikt daarnaast over een methode voor de sociaal-emotionele ontwikkeling, de Kanjertraining. De lessen sociaal-emotionele ontwikkeling staan in het teken van de ontwikkeling van goed (passend) gedrag.

Incidenten en ongevallen worden in eerste instantie afgehandeld door de leraar. Als zaken niet opgelost kunnen

worden, wordt de directeur betrokken bij de afhandeling. Ook ouders worden betrokken bij de aanpak van incidenten en ongevallen, door hen direct te informeren zodra hun kind bij een nare situatie is betrokken.

De ouders en de leraren worden 1 x per twee jaar bevraagd op veiligheidsaspecten. De veiligheid van de leerlingen wordt jaarlijks gemonitord met een gevalideerd instrument: Kanvas. Deze gegevens worden aangeleverd bij de Inspectie van het Onderwijs.

De school beschikt over een klachtenregeling (zie schoolgids), een klachtencommissie en een (interne en externe) vertrouwenspersoon. De school beschikt over een vertrouwenspersoon/veiligheidscoördinator (aanspreekpunt). In de schoolgids en het informatieboekje worden ouders hierover geïnformeerd.

De school beschikt over meerdere BHV'ers.

Kwaliteitsindicatoren	
★	De leerlingen voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De leraren voelen zich veilig <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De ouders zijn tevreden over de veiligheidssituatie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De school beschikt over veiligheidsbeleid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De school beschikt over een aanspreekpunt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De school bevraagt leerlingen, leraren en ouders systematisch over aspecten m.b.t. veiligheid <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De school hanteert een ongevallenregistratie <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>
★	De school evalueert jaarlijks de incidenten en ongevallen aan de hand van de registraties <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard SK1 - Veiligheid</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit. Jaarlijks worden de resultaten van de Kanvas geanalyseerd. Daarnaast worden leerlingen, ouders en leerkrachten 1x per 2 jaar bevraagd op veiligheidsaspecten middels een enquête.

Aandachtspunt	Prioriteit
Naast de ongevallenregistratie ook een incidentenregistratie bijhouden	laag
Actualiseren veiligheidsbeleidsplan (digitaal veiligheidsplan)	hoog

### 6.5 Arbobeleid

Het Arbo-beleid is erop gericht om uitval van leerkrachten te voorkomen. Bij langdurige uitval stelt de arbeidsdeskundige – eventueel in overleg met de bedrijfsarts – een probleemanalyse op. De directeur en de zieke leerkracht stellen vervolgens een plan van aanpak op. Tevens bestaat bij Wolderwijs de mogelijkheid voor overleg met de bedrijfsarts en de personeelsconsulent. Wij hechten veel belang aan een gezond leef- en werkklimaat in en rondom de school.

We beschikken over een registratieformulier voor het noteren van een ongeval en de oorzaak daarvan. Op die manier kunnen we tekortkomingen aan het gebouw en/of materialen in kaart brengen en acties plannen. Voor de speeltoestellen is een logboek aanwezig voor het bijhouden van onderhoud en het melden van eventuele ongevallen.

De brandweer heeft een gebruiksvergunning afgegeven en daarmee via de vergunning de school brandveilig verklaard. Op de school is een calamiteitenplan en vluchtplan aanwezig.

Binnen onze school zijn meerdere Bedrijfs Hulp Verleners (BHV'ers) aangesteld.

Aandachtspunt	Prioriteit
Jaarlijks evalueren plan van aanpak Arbomeester	laag

## 6.6 Interne communicatie

Op onze school vinden we de interne communicatie van groot belang. We zijn gericht op het creëren van betrokkenheid van de medewerkers op het werk en op de school om daarmee de kwaliteit van het werk te optimaliseren.

De schoolleiding informeert alle medewerkers wekelijks omtrent de het reilen en zeilen binnen de school middels een weekinfo. Daarnaast is er een heldere vergaderstructuur / werkoverleg.

De vergaderdata zijn voor het hele jaar vastgelegd.

We vinden de volgende zaken, kenmerkend voor een goedlopende communicatie, van belang:

1. Zaken worden op de juiste plaats besproken;
2. De vergaderingen worden altijd goed voorbereid, worden genotuleerd;
3. Tijdens vergaderingen is sprake van actieve deelname;
4. In beginsel spreekt iedereen namens zichzelf;
5. We geven elkaar respectvolle feedback en accepteren ook feedback van anderen.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We werken met een vaste vergadercyclus <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De OR vergadert gemiddeld 1x per 6 weken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De MR vergadert gemiddeld 1x per 6 weken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	We gebruiken effectieve middelen voor de communicatie: postvakken, memo-bord en via e-mail <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Starten nieuwe vergaderstructuur (2x per week 15 minuten)	hoog

## 6.7 Samenwerking

K.C. De Klimtoren werkt effectief samen met voorschoolse voorzieningen. Deze samenwerking is met name gericht op informatie-uitwisseling over leerlingen in achterstandsituaties en het realiseren van een doorgaande leerlijn in het



onderwijs. Daarnaast werken we samen met vervolgscholen (ook bij een tussentijds vertrek). In alle gevallen betrekken we ouders altijd bij de overgang van hun kind (voorschool – school; school – voortgezet onderwijs; school – andere school). Met betrekking tot leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte werken we samen met het Samenwerkingsverband WSNS en met diverse zorgpartners (o.a. Centrum voor Jeugd en de IJsselgroep). Verder is er structureel (afstemmings-)overleg tussen leerkrachten en pedagogisch medewerkers binnen De Klimtoren.

We werken daarnaast constructief samen met de overige scholen binnen Wolderwijs. Coördinatoren op de diverse terreinen hebben met regelmaat werkoverleg en/of studiebijeenkomsten, waarbij veel kennis en kunde wordt uitgewisseld.

In het kader van de zorg onderhouden wij goedlopende contacten met:

- De leerplichtambtenaar;
- De wijkagent;
- Centrum voor Jeugd en Gezin;
- Schoolmaatschappelijk werk;
- Schoolarts;
- .....

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We overleggen structureel met voorschoolse voorzieningen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We overleggen structureel met VO-scholen <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We beschikken over beleid m.b.t. tussentijdse overgang naar een andere school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We betrekken ouders bij de overgang van hun kind naar een andere school <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We werken samen met diverse ketenpartners <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>
★	We werken samen met het SWV <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP6 - Samenwerking</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit. Deze staat gepland in het schooljaar 2019-2020.

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober 2018	goed / uitstekend

### 6.8 Contacten met ouders

Goede contacten met ouders vinden wij van groot belang, omdat school en ouders dezelfde doelen nastreven, namelijk een doorgroeiende ontwikkeling van (hun) kinderen. Ouders zien we daarom als gelijkwaardige gesprekspartners. Voor de leraren zijn de bevindingen van de ouders essentieel om het kind goed te kunnen begeleiden. En voor de ouders is het van belang dat zij goed geïnformeerd worden over de ontwikkeling van hun kind. De ouders krijgen elke twee weken de nieuwsbrief, ouders kunnen inloggen op de ouderportal van Parnassys en we maken gebruik van de app Klasbord.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Ouders worden betrokken bij schoolactiviteiten <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Leraren stellen zich op de hoogte van de opvattingen en verwachtingen van de ouders <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Ouders ontvangen informatie over de actuele gang van zaken <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Ouders worden betrokken bij (extra) zorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP4 - (Extra) ondersteuning</i>
★	Ouders (en hun kinderen) worden adequaat voorbereid op het vervolgonderwijs <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	Ouders worden adequaat op de hoogte gesteld van de ontwikkeling van hun kind <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO). Deze staat gepland in het schooljaar 2019-2020.

### 6.9 Overgang PO-VO

We willen ervoor zorgen, dat onze leerlingen soepel instromen in het voortgezet onderwijs dat bij ze past. Voor ons betekent dit dat wij meer inzicht willen krijgen in waar onze leerlingen na groep 8 terechtkomen en wat zij (extra) nodig hebben om in het voortgezet onderwijs te slagen. Wij hechten daarom veel waarde aan een geregeld contact met de scholen waaraan we leerlingen leveren.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij hebben een procedure voor de advisering vastgesteld (zie bijlage) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
★	We overleggen systematisch met de mentoren van de VO-scholen waaraan we leerlingen leveren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
★	We hebben zicht op wat het voortgezet onderwijs van onze leerlingen vraagt <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OR3 - Vervolgsucces [geen wettelijke eisen]</i>
★	We beschikken over een aanbod om de leerlingen optimaal op het VO voor te bereiden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP1 - Aanbod</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Controleren en analyseren of onze adviezen effectief zijn	gemiddeld
Update protocol PO-VO	gemiddeld

### Bijlagen

1. Protocol PO-VO

### 6.10 Privacybeleid

Onze school beschikt over een privacyreglement waarin staat hoe wij met privacy omgaan. Deze geldt voor alle

scholen binnen Wolderwijs. In het reglement staat hoe we omgaan met de persoonsgegevens van leerlingen én medewerkers. En voor welke termijn de gegevens worden bewaard. Vanuit dit reglement willen we garanderen dat de persoonsgegevens zorgvuldig worden behandeld. Dat betekent dus ook dat de informatie, die we in de schooladministratie (o.a. het LOVS, ParnasSys) vastleggen juist, nauwkeurig én volledig up-to-date is. Het reglement staat op onze website en de hoofdlijnen noteren we in onze schoolgids, die aan het begin van het schooljaar wordt uitgereikt.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	We beschikken over een privacyreglement <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	We waarborgen de privacy van leerlingen en persoonsgegevens <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	We beschikken over afspraken over de leerlinggegevens <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	We hebben de rechten van de ouders m.b.t. privacy beschreven <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Uitwerken plan van aanpak AVG	gemiddeld

### 6.11 Voor- en vroegschoolse educatie

We werken nauw samen met de peuterspeelzaal in ons Kindcentrum. De samenwerking bestaat uit regelmatig organisatorisch en onderwijskundig overleg over het onderwijsaanbod (i.v.m. doorgaande lijnen), het educatief handelen en de zorg en begeleiding van de leerlingen. We gebruiken methoden die nauw op elkaar aansluiten, zodat er sprake kan zijn van een zo vloeiend mogelijke overgang van voorschools naar (vroeg)schools onderwijs. We onderhouden een zeer goede relatie met de peuterspeelzaal en kinderopvang en er is sprake van een warme overdracht.

De belangrijkste kenmerken (eigen kwaliteitsaspecten, eigen ambities) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Het educatief handelen is op elkaar afgestemd (hoe) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP3 - Didactisch handelen</i>
★	De zorg en begeleiding is op elkaar afgestemd <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>
★	Er is in alle gevallen sprake van een warme overdracht <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard OP2 - Zicht op ontwikkeling</i>

Aandachtspunt	Prioriteit
Scholing Early Years voor pedagogisch medewerksters en leerkrachtne onderbouw	hoog

### 6.12 Voor-, tussen- en naschoolse opvang

Wij maken gebruik van het continuooster. Alle leerlingen lunchen op school bij eigen leerkracht. Voorschoolse en naschoolse opvang wordt extern aangeboden. Met deze opvangorganisaties onderhouden we goed contact.

## 7 Financieel beleid

### 7.1 Lumpsum financiering, ondersteuning en gesprekken

De afspraken met betrekking tot de financiën van onze school zijn vastgesteld in de (meerjaren)begroting, als financieel beleidsplan, van de stichting (zie bijlage). De bestuurder is eindverantwoordelijk voor de effectieve besteding van de beschikbare middelen. Het financieel beleid is erop gericht om de continuïteit van de totale organisatie te waarborgen en de optimale randvoorwaarden te creëren om de gestelde doelen uit het strategisch beleidsplan (het koersplan) van de stichting en het schoolplan van de school te realiseren.

Alle lumpsumgelden worden bovenschools beheerd, waaronder de gelden die voortkomen uit specifieke bekostigingsonderdelen. De bestuurder zorgt, in samenspraak met de directeuren, voor een deugdelijke verdeling van de gelden over de scholen. Daartoe heeft het bestuur een allocatiemodel ontwikkeld met daarin ook de uitgangspunten van haar beleid. De financiële ondersteuning wordt verzorgd door het bestuurbureau en het voeren van de basisadministratie is ondergebracht bij Onderwijsbureau Meppel.

Periodiek (gemiddeld vier keer per jaar) bespreken de bestuurder en de directeur van de school de financiële positie van de school. Het ziekteverzuim en de personeelsuitgaven maken onderdeel uit van deze gesprekken. Tevens wordt er drie keer per jaar een financiële schoolrapportage beschikbaar gesteld aan de directeur en heeft de directeur te allen tijde actueel inzicht in de financiële stand van zaken door middel van het webbased informatie- en administratiesysteem Tobias. Maandelijks wordt tevens het formatieoverzicht ter controle naar de directeur gestuurd. Deze controleert het overzicht op juistheid en volledigheid. Verschillen worden besproken met de afdeling P&O en indien nodig gecorrigeerd.

### 7.2 Externe geldstromen

Het Ministerie van OCW stelt bekostiging beschikbaar aan de hand van de scholen die vallen onder het schoolbestuur. Het gaat om verschillende soorten bekostiging, zoals personele bekostiging, materiële instandhouding, personeels- en arbeidsmarktbeleid, prestatiebox primair onderwijs, aanvullende bekostiging onderwijsachterstandenbeleid, bekostiging wegens samenvoeging en gelden van het Samenwerkingsverband Passend Onderwijs. De bekostigingssoorten komen op bovenschools niveau binnen en worden daar beheerd. Op het bestuurskantoor wordt bijgehouden hoeveel middelen uit de specifieke bekostigingsbudgetten besteedt zijn aan welke thema's. Van de regionale overheid (gemeente en/of provincie) ontvangt de school projectsubsidies voor o.a. schoolmaatschappelijk werk, cultuureducatie en muziekeducatie. De school verantwoordt zich over de juiste besteding van de gelden via de verschillende rapportages én op afroep door middel van het informatie- en administratiesysteem Tobias. Bij het Vervangingsfonds worden de kosten door ziekte of rechtspositioneel verlof gedeclareerd.

### 7.3 Interne geldstromen

De ouderraad vraagt van de ouders van de school een jaarlijkse vrijwillige bijdrage. Daarnaast wordt er maandelijks oud papier opgehaald, de opbrengst daarvan gaat ook naar de ouderraad. Van de inkomsten worden door de ouderraad diverse activiteiten georganiseerd (zie de schoolgids). Jaarlijks legt de ouderraad financiële verantwoording af aan de hand van een jaarverslag en een financieel overzicht. Daarnaast wordt veelal de begroting voor het nieuwe jaar gepresenteerd.

Als er geld overblijft kunnen er, in overleg met de directeur, plannen gemaakt worden om bijvoorbeeld te investeren in (ontwikkel)materiaal.

### 7.4 Sponsoring

Vijftien organisaties, waarin de besturenorganisaties en VNG zijn vertegenwoordigd, hebben een convenant ondertekend dat handelt over sponsoring in het primair en voortgezet onderwijs. Onze school onderschrijft dit convenant.

De drie belangrijkste uitgangspunten van het convenant zijn:

- Sponsoring moet verenigbaar zijn met de pedagogische en onderwijskundige doelstellingen van de school. Er mag geen schade worden berokkend aan de geestelijke en/of lichamelijke gesteldheid van leerlingen. Sponsoring moet in overeenstemming zijn met de goede smaak en fatsoen.
- Sponsoring mag niet de objectiviteit, de geloofwaardigheid, de betrouwbaarheid en de onafhankelijkheid van het onderwijs en de daarbij betrokkenen in gevaar brengen

- Sponsoring mag niet de onderwijsinhoud en/of de continuïteit van het onderwijs beïnvloeden, dan wel in strijd zijn met het onderwijsaanbod en de kwaliteitseisen die de school aan het onderwijs stelt. Het primair onderwijsproces mag niet afhankelijk zijn van sponsormiddelen.

De medezeggenschapsraad heeft instemmingsrecht op beslissingen van het bevoegd gezag over sponsoring. Wij houden ons aan het opgestelde convenant.

## 7.5 Begrotingen

De (meerjaren)begroting wordt jaarlijks voorafgaande aan het kalenderjaar op voorstel van de bestuurder vastgesteld. De vastgestelde begroting is taakstellend voor de bestuurder en de directeuren van de scholen. Dat betekent dat er in principe geen uitgaven kunnen worden gedaan zonder dat deze zijn begroot. Schuiven met budgetten binnen de begroting is toegestaan, mits er geen geweld wordt gedaan aan de vooraf geformuleerde beleidsdoelen. De begroting is hiermee een belangrijk sturingselement.

De bovenschoolse beleidsmedewerker financiën stelt jaarlijks, in overleg met de directeur, een voorstel op voor een begroting voor het komende kalenderjaar (exploitatiebegroting) en stemt deze af met de bestuurder. In deze begroting zijn alle inkomsten en uitgaven van de school opgenomen waarvoor de directeur verantwoordelijk is. De exploitatiebegroting is gebaseerd op het beleid van de school.

Daarnaast stelt de directeur jaarlijks in het voorjaar in overleg met de beleidsmedewerker P&O een personeels(school)formatieplan op. Hierin wordt de inzet van middelen verantwoord met betrekking tot basisformatie, zorgformatie, arrangementen passend onderwijs, etc. Het personeels(school)formatieplan wordt besproken met de MR (in overleg met de afdeling P&O).

Onze school beschikt vervolgens over een meerjarenbegroting met een geldigheid van vier jaar (personeel en materieel). Deze begroting wordt opgesteld op hoofdlijnen en wordt getoetst aan het meerjarenbeleidsplan. De ontwikkeling van het aantal leerlingen en de gewogen gemiddelde leeftijd van het onderwijspersoneel zijn bepalende indicatoren voor de meerjarenbegroting.

De meerjareninvesteringsbegrotingen geven inzicht in de gedane én verwachte investeringen in onderwijsleerproducten, ICT, meubilair, apparatuur, etc. en worden afgeleid van de gegevens die zijn verkregen uit de zogenaamde nulmetingen. Vanaf het jaar 2005 zijn de investeringen geactiveerd en op basis van de gekozen afschrijvingstermijnen wordt bepaald wanneer de investering is afgeschreven.

## 7.6 Aandachtspunten Financieel beleid

## 8 Zorg voor kwaliteit

### 8.1 Kwaliteitszorg

Onze school beschikt over een systeem voor kwaliteitszorg, namelijk WMK (werken met kwaliteit): vanuit een meerjarenplanning beoordelen en verbeteren we de kwaliteit van ons onderwijs op een systematische en effectieve wijze. Bovenschools hebben wij voor 4 jaar een schema gemaakt: 2 kaarten per jaar worden bovenschools uitgezet, iedere school vult dit aan tot 6 kaarten per jaar. Iedere 2 jaar wordt een school een interne audit afgenomen. Hiervan wordt een verslag met aanbevelingen gemaakt, welke worden opgenomen in een verbeterplan.

Daarnaast hebben we onze kwaliteitszorg gekoppeld aan ons integraal personeelsbeleid. Daardoor borgen we dat de schoolontwikkeling en de ontwikkeling van onze medewerkers parallel verloopt. De instrumenten die we inzetten voor kwaliteitszorg en integraal personeelsbeleid (zie hoofdstuk Personeelsbeleid) leiden vrijwel altijd tot aandachtspunten. Samen met het team –en in het perspectief van onze streefbeelden en actuele ontwikkelingen- stellen we op basis daarvan verbeterpunten vast. Daarbij gaat het altijd om keuzes; we gaan uit van het principe: niet het vele is goed, maar het goede is veel. De gekozen verbeterpunten worden daarna verwerkt in het jaarplan en uitgewerkt. De directie monitort de voortgang. De kwaliteit wordt cyclisch beoordeeld m.b.v. WMK. Tijdens en aan het eind van het jaar evalueren we de verbeterplannen en verantwoorden we ons over onze werkzaamheden in het jaarverslag.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Wij beschikken over een meerjarenplanning voor kwaliteitszorg <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij beschikken over toetsbare doelen bij de diverse beleidsterreinen (zie dit schoolplan) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij beschikken over een evaluatieplan waardoor geborgd is dat de verschillende beleidsterreinen (zie dit schoolplan) minstens 1 x per vier jaar beoordeeld worden <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij laten de kwaliteit van onze school cyclisch beoordelen door ouders, leerlingen en leraren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij werken planmatig aan verbeteringen (vanuit de documenten: schoolplan, jaarplan en jaarverslag) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij evalueren stelselmatig of onze verbeterplannen gerealiseerd zijn <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij borgen onze kwaliteit (o.a. door zaken op schrift vast te leggen) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA1 - Kwaliteitszorg</i>
★	Wij rapporteren aan belanghebbenden (inspectie, bevoegd gezag, GMR en ouders) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Integreren kwaliteitssysteem WMK	hoog
Samenvatting van het jaarverslag op de website/schoolgids	gemiddeld

### Bijlagen

1. Kwaliteitszorg op De Bosrand en De Klimtoren

### 8.2 Kwaliteitscultuur

Op onze school geven we gestalte aan onderwijskundig leiderschap. We zijn sterk gericht op het steeds verbeteren van onze persoonlijke kwaliteit (zowel directie als team). Het uitgangspunt voor onze professionalisering is onze visie die vertaald is in ambities, in indicatoren voor ons (onderwijskundig) handelen.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze visie en de ambities vormen het uitgangspunt voor onze professionalisering <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding is sterk gericht op de ontwikkeling van het team <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	We beschikken over een heldere visie die vertaald is in concrete gedragsindicatoren <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>
★	De schoolleiding heeft zicht op de sterke kanten en de verbeterpunten van de leraren (en het team als geheel) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA2 - Kwaliteitscultuur</i>

### Beoordeling

Omschrijving	Resultaat
Intern audit op De Klimtoren 11 oktober 2018	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Bespreken team: wat hoort bij een professioneel team? Elkaar durven aan te spreken	gemiddeld

### 8.3 Verantwoording en dialoog

Op onze school betrekken we ook externen bij de bepaling en beoordeling van onze kwaliteit. Planmatig wordt onze school geauditeerd. We vinden het belangrijk dat ouders ons informeren en plannen structureel zogenaamde tegenspraak. Ook beschikken we over een leerlingenraad.

Ieder jaar stellen we een jaarplan op (o.b.v. ons schoolplan) met onze verbeterdoelen. Het jaar sluiten we af met een jaarverslag waarin we verantwoording afleggen aan de bestuurder, ouders, MR en inspectie voor wat betreft de realisatie van onze verbeterdoelen en de behaalde resultaten.

De belangrijkste kenmerken (en eigen kwaliteitsaspecten) van onze school zijn:

Kwaliteitsindicatoren	
★	Onze school stelt jaarlijks een jaarplan op <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	Onze school stelt jaarlijks een jaarverslag <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	Onze school betreft het team, ouders, leerlingen actief bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>
★	Onze school betreft externen bij de kwaliteitszorg (bepaling en beoordeling) <i>Eigen kwaliteitsaspect bij standaard KA3 - Verantwoording en dialoog</i>

### Beoordeling

De ambities worden een keer per jaar beoordeeld via een meting van de basiskwaliteit.

Omschrijving	Resultaat
Interne audit 11 oktober 2018: verantwoording en dialoog	(ruim) voldoende

Aandachtspunt	Prioriteit
Ontwikkelen button kwaliteitszorg op onze website	laag

#### 8.4 Het meten van de basiskwaliteit

De Inspectie van het Onderwijs beschrijft in haar waarderingskader 2017 de basiskwaliteit op 17 standaarden. Afgelopen schooljaar is er een interne audit geweest en de basiskwaliteit is in orde. Wij gaan in het schooljaar 2019-2020 zelf meten of we voldoen aan de gestelde eisen van basiskwaliteit met behulp van de knop Zelfevaluatie Basiskwaliteit (Mijnschoolplan.nl). De scores per standaard en de actiepunten worden opgenomen in ons schoolplan in de bijpassende paragrafen. We zijn voornemens om de basiskwaliteit 1 x per twee jaar te meten met behulp van het instrument WMK-PO. De acties die dat oplevert zullen we meenemen in de jaarplannen.

Daarnaast wordt op alle scholen van Wolderwijs 1 keer in de 2 jaar een interne audit afgenomen. Op die manier krijgen wij goed zicht op de kwaliteit van ons onderwijs, waardoor wij onze ontwikkelpunten helder in beeld hebben en naar aanleiding hiervan een plan van aanpak schrijven.

#### Beoordeling

De basiskwaliteit wordt een keer per twee jaar beoordeeld door directie en team.

Aandachtspunt	Prioriteit
Invullen zelfevaluatie basiskwaliteit	hoog

#### Bijlagen

1. Interne audit De Klimtoren

#### 8.5 Onze eigen kwaliteitsaspecten

Onze school onderscheidt, net zoals de inspectie ook doet, basiskwaliteit en eigen kwaliteitsaspecten (onze eigen ambities). We hebben per paragraaf steeds aangegeven wat de "kenmerken" zijn van onze school, geformuleerd als kwaliteitsindicatoren. Sommige kenmerken hebben we geormerkt als "eigen kwaliteitsaspecten". Het gaat daarbij om kenmerken (kwaliteitsindicatoren) waarvan we vinden dat we daarbij toegevoegde waarde leveren ten opzichte van de basiskwaliteit. De meest bijzondere eigen kwaliteitsaspecten noemen we "parels". Onze parels staan vermeld in het hoofdstuk Onderwijskundig beleid (zie paragraaf Missie).

#### Beoordeling

Onze eigen kwaliteitsaspecten worden een keer per twee jaar herzien (bijgesteld).

Aandachtspunt	Prioriteit
In het schooljaar 2019-2020 onze eigen kwaliteitsaspecten (parels) herijken en extra benadrukken in o.a. schoolgids, jaarverslag, etc.	laag

#### 8.6 Wet- en regelgeving

Onze school heeft kennis genomen van de eisen van de Inspectie van het Onderwijs voor wat betreft wet- en regelgeving. Wij houden ons aan de volgende eisen:

1. De schoolgids leveren wij tijdig aan bij de inspectie;
2. De schoolgids voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
3. Het schoolplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie;
4. Het schoolplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
5. Het zorgplan leveren wij tijdig aan bij de inspectie (via het samenwerkingsverband);
6. Het zorgplan voldoet aan de eisen die de inspectie stelt;
7. Wij programmeren voldoende onderwijstijd;
8. Wij programmeren niet meer dan (maximaal) 7 x een onvolledige schoolweek voor de leerlingen van groep 3 t/m



8.

**Beoordeling**

De ambities worden een keer per vier jaar beoordeeld door directie en team m.b.v. de Quick Scan (WMK-PO)

**8.7 Inspectiebezoeken**

Onze school heeft op 16 maart 2015 een schoolbezoek gehad van de Inspectie van het Onderwijs. We beschikken over een rapport met de bevindingen (zie bijlage). De inspectie heeft geconcludeerd dat de kwaliteit van het onderwijs op onze school op orde is: onze school heeft een basisarrangement (3x voldoende, 7x goed). Er zijn nauwelijks tekortkomingen, en daar waar dat wel zo is, staan deze vermeld in de schooljaarplannen.

In september 2019 zal de inspectie aan de hand van dit waarderingskader een kwaliteitsonderzoek doen bij de bestuurder van Wolderwijs. Daaruit worden schoolbezoeken ter verificatie ingepland.

**Bijlagen**

1. Verslag inspectie 16 maart 2019
2. Terugkoppeling inspectie

**8.8 Quick Scan - Zelfevaluatie**

Vanaf 2019-2020 wordt conform onze meerjarenplanning de Quick Scan (WMK-PO) afgenomen. Het streven is erop gericht om een 100% respons te verkrijgen. Naast de Quick Scan kan jaarlijks ook een ander instrument ingezet worden om de voortgang vast te leggen. Op basis van de uitslagen stellen we actiepunten vast.

**Beoordeling**

De Quick Scan wordt jaarlijks afgenomen, zie meerjarenplanning voor de inhoud van de Quick Scan.

Aandachtspunt	Prioriteit
Meerjarenplanning Wolderwijs en document kwaliteitszorg De Klimtoren en De Bosrand samenvoegen tot één document	hoog

**8.9 Vragenlijst Leraren**

De vragenlijst voor Leraren (Scholen met succes) is afgenomen in april 2018. De vragenlijst is gescoord door alle leraren. Het responspercentage was 100%. De personeelsleden geven De Klimtoren een gemiddeld rapportcijfer van 8,71. Het landelijke gemiddelde rapportcijfer dat personeelsleden aan hun school geven is 7,63. Actiepunten uit de enquête zijn inmiddels verwerkt, zie schooljaarverslag 2018-2019.

**Beoordeling**

De waardering van het personeel wordt 1x per 2 jaar bevroegd middels een enquête (WMK-PO).

Aandachtspunt	Prioriteit
Introductie tevredenheidsonderzoek middels WMK in het schooljaar 2019-2020.	hoog

**8.10 Vragenlijst Leerlingen**

De vragenlijst voor Leerlingen (Scholen met Succes) is afgenomen in april 2018. De vragenlijst is gescoord door de leerlingen van groep 6, 7 en 8. Het responspercentage was 100%. De leerlingen zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Het landelijk gemiddelde rapportcijfer dat leerlingen aan de school geven is 8,10. Onze school scoort gemiddeld 7,75 op de vraag van het rapportcijfer. De kwaliteit van de school wordt ten aanzien van leerlingen niet alleen gemeten met behulp van een vragenlijst. Op onze school functioneert ook een leerlingenraad. De raad komt maandelijks bijeen onder leiding van de leerkracht bovenbouw en bespreekt allerlei schoolaangelegenheden die samenhangen met de kwaliteit van de school.

**Beoordeling**

De ambities van de school worden een keer per twee jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Aandacht voor waardering voor het lezen. Starten met biebo op school.	hoog
Introductie tevredenheidsonderzoek middels WMK in het schooljaar 2019-2020.	hoog

### 8.11 Vragenlijst Ouders

De vragenlijst voor Ouders (scholen met succes) is afgenomen in april 2018. De vragenlijst is gescoord door ouders van de school. Het responspercentage was 52%. De ouders zijn gemiddeld genomen (erg) tevreden over de school. Het landelijk gemiddelde rapportcijfer dat ouders aan de school van hun kind geven is 7,56. De Klimtoren scoort gemiddeld een 8.14. Actiepunten uit de enquête zijn inmiddels verwerkt, zie schooljaarverslag 2018-2019.

#### Beoordeling

De ambities van de school worden een keer per twee jaar gemeten met behulp van een vragenlijst (WMK-PO)

Aandachtspunt	Prioriteit
Introductie tevredenheidsonderzoek middels WMK in het schooljaar 2019-2020.	hoog

### 8.12 Evaluatieplan 2019-2023

Onze school beschikt over een meerjarenplanning voor de kwaliteitszorg. Daarin zijn opgenomen de Quick Scan, de Schooldiagnoses en de vragenlijsten (in ontwikkeling). De diverse paragrafen komen als volgt terug in de meerjarenplanning:

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Levensbeschouwelijke identiteit				X
Onderwijskundig beleid	Sociaal-emotionele ontwikkeling	X	X	X	X
Onderwijskundig beleid	Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	X			
Onderwijskundig beleid	Leerstofaanbod				X
Onderwijskundig beleid	Taalleesonderwijs			X	
Onderwijskundig beleid	Rekenen en wiskunde			X	
Onderwijskundig beleid	Wereldoriëntatie		X		X
Onderwijskundig beleid	Kunstzinnige vorming	X			
Onderwijskundig beleid	Bewegingsonderwijs		X		
Onderwijskundig beleid	Wetenschap en Techniek			X	
Onderwijskundig beleid	Engelse taal		X		
Onderwijskundig beleid	Gebruik leertijd				X

Hoofdstuk	Beleidssterreinen	April 2020	April 2021	April 2022	April 2023
Onderwijskundig beleid	Pedagogisch handelen			X	
Onderwijskundig beleid	Didactisch handelen			X	
Onderwijskundig beleid	Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen		X		
Onderwijskundig beleid	Klassenmanagement				X
Onderwijskundig beleid	Zorg en begeleiding		X		
Onderwijskundig beleid	Afstemming - HGW	X			
Onderwijskundig beleid	Passend onderwijs				X
Onderwijskundig beleid	Opbrengstgericht werken		X		
Onderwijskundig beleid	Opbrengsten	X	X	X	X
Personeelbeleid	Integraal personeelsbeleid	X			
Personeelbeleid	Schoolleiding				X
Personeelbeleid	Beroepshouding				X
Organisatie en beleid	Schoolklimaat	X			
Organisatie en beleid	Sociale en fysieke veiligheid	X	X	X	X
Organisatie en beleid	Interne communicatie		X		
Organisatie en beleid	Externe contacten	X			
Organisatie en beleid	Contacten met ouders	X			
Zorg voor kwaliteit	Kwaliteitszorg	X			
Zorg voor kwaliteit	Wet- en regelgeving			X	
		<b>11</b>	<b>10</b>	<b>10</b>	<b>11</b>

Aandachtspunt	Prioriteit
Samenvoegen meerjarenplanning Wolderwijs, Schoolplan en Kwaliteitszorg De Bosrand en De Klimtoren tot één document.	hoog

## 9 Strategisch beleid

### 9.1 Strategisch beleid

Stichting Wolderwijs beschikt over een Koersplan 2019-2023 (zie bijlage). Stichting Wolderwijs en Stichting Kindcentra Wolderwijs geven met dit plan de koers van de totale Wolderwijsorganisatie aan. Het geldt als sturingsmiddel en inspiratiebron om gezamenlijk de juiste weg te vinden bij onze activiteiten, bij het maken van keuzes en het ontwikkelen van plannen.

Als motto hanteert de organisatie: **WOLDERWIJS ONTWIKKELT....!**

Kernwaarden sturen het professioneel gedrag en zij vormen de basis waaruit Wolderwijsscholen denken en handelen. Vanuit onderstaande **kernwaarden openbaar onderwijs** wordt samen met het motto richting en inhoud gegeven aan de missie en visie van het Kindcentrum De Klimtoren.

- \* Iedereen is welkom;
- \* Iedereen is benoembaar;
- \* Wederzijds respect;
- \* Waarden en normen;
- \* Van en voor de samenleving;
- \* Levensbeschouwing en godsdienst

#### **Kernwaarden van Wolderwijs:**

- \* **Ambitie** : Wolderwijs stelt zichzelf doelen en legt de lat hoog.
- \* **Kwaliteit** : Wolderwijs werkt voortdurend aan de kwaliteit van haar onderwijs, haar scholen en personeelsleden;
- \* **Ontwikkelingsgericht** : Wolderwijs werkt niet alleen aan de ontwikkeling van kinderen en leerkrachten, maar ook van processen en producten die worden geleverd.
- \* **Verbindend** : Mensen met besef van wederzijdse afhankelijkheid, laten hun initiatieven samengaan met die van anderen.

Respect is nodig om elkaar te verstaan en te erkennen wat nodig is. Zo ontstaat de kracht van de verbinding, waardoor een optimale samenwerking ontstaat en daardoor een voortdurend groeiende professionalisering.

In het Koersplan 2019-2023 worden de aandachtspunten voor de Kindcentra / scholen gemeld.

De strategische doelen voor de school worden uitgewerkt in jaarplannen en geëvalueerd in de schooljaarverslagen.

#### **Bijlagen**

1. Koersplan Wolderwijs 2019-2023

## 10 Aandachtspunten 2019-2023

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Doorontwikking IPC	hoog
	Ontwikkeling expertise met betrekking tot executieve functies	gemiddeld
	Optimaliseren kwaliteitszorg	gemiddeld
	Inzetten hersenvriendelijk leren	laag
	Ontwikkelen groen schoolplein	gemiddeld
	Impuls coöperatieve werkvormen	laag
	Implementatie Teach like a champion	gemiddeld
	Ontwikkelen Unitonderwijs	hoog
	De visies van de school	De rol van de leerkracht als coach
Het geven van feedback op verschillende niveaus		gemiddeld
Inzet verschillende coöperatieve werkvormen		gemiddeld
Afnemen zelfbeoordeling IPC		laag
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Opfriscursus voor het hele team	gemiddeld
	Tijdens de flitsbezoeken speciale aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling	gemiddeld
	Meer verbinding zoeken met de maatschappij om ons heen	laag
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	De Klimtoren bestaat vooral uit een kleine homogene groep kinderen en ouders. Dit geeft niet de juiste samenstelling van de huidige maatschappij weer. Bespreken met team en ouders hoe we hier vorm aan gaan geven.	gemiddeld
Leerstofaanbod	Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe rekenmethode	gemiddeld
	Implementatie nieuwe methode technisch lezen	gemiddeld
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe schrijfmethode	laag
	Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe methode voor engels	laag
	De toetsen van het Cito-LOVS voor groep 1/2 worden door de stichting niet langer verplicht (gezien de landelijke ontwikkelingen). Komend schooljaar 2019-2020 gaan we het door de school gebruikte beredeneerd aanbod bekijken en zo nodig aanpassen tot een volledig kindvolgsysteem.	laag
Taalleesonderwijs	Implementatie methode Lijn 3	gemiddeld
	Taalbeleidsplan De Bosrand passend maken voor De Klimtoren	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de taaldomeinen Mondelinge communicatie, Begrijpend lezen, Schrijven en Woordenschat voor een groot deel geïntegreerd binnen de methode IPC, zijn deze taaldomeinen betekenisvoller gemaakt en zijn de leerkrachten zich bij het geven van de lessen bewust van de pijlers van 'Interactief taalonderwijs'	laag
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de resultaten van begrijpend lezen voor alle groepen op een voldoende niveau, zijn de teksten die worden aangeboden betekenisvol, wordt er gericht maar beperkt geoefend met strategieën.	laag
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de resultaten op gebied van woordenschat op een voldoende niveau en worden nieuwe woorden binnen het zaakvakonderwijs aangeboden via de viertakt-didactiek. Woorden die via Taal Actief worden aangeboden worden geselecteerd volgens drie aangeleerde selectiecriteria	laag
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 heeft elke groep minstens twee keer per week een mondeling communicatieve taalactiviteit op het weekrooster staan en weet de leerkracht deze gevarieerd aan te bieden	laag
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 wordt er gewerkt met de vijf fases van procesgericht schrijven en wordt er in de bovenbouw met webquests gewerkt	laag
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 wordt er voor de betreffende taaldomeinen gewerkt met observatie- en registratieformulieren en worden resultaten van leerlingen bewaard in een portfolio	laag
Rekenen en wiskunde	Ontwikkelen rekenkwaliteitskaart	gemiddeld
	De leraren maken op vakkundige wijze optimaal gebruik van Snappet bij het rekenonderwijs	hoog
Wereldoriëntatie	Starten zelfbeoordeling IPC	laag
	Aanstellen IPC coordinator	gemiddeld
	IPC-beleidsplan maken	laag
	Invoeren portfolio	gemiddeld
Wetenschap en Technologie	Functie coordinator wetenschap en techniek overwegen	laag
	Beleidsplan techniek (binnen IPC beleidsplan) opstellen	laag
	Doorgaande leerlijn Techniek inzichtelijk maken	laag
Engelse taal	Oriëntatie, aanschaf en invoering nieuwe methode Engels	laag
	Heroverwegen aanbieden Engels aan groep 1 t/m 8	laag
	Werkwijze vastleggen omtrent structurele inzet Engels	gemiddeld
Didactisch handelen	Aandacht voor effectieve feedback	gemiddeld
	Inzet cooperatieve werkvormen	gemiddeld
	Specifiek aanleren van strategieën voor het denken en leren (Takenrap)	gemiddeld

Thema	Mogelijk aandachtspunt	Prioriteit
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Update protocol zelfstandig werken	laag
	Rol van de leerkracht als coach	gemiddeld
	Aanbod keuzewerk	gemiddeld
	Start Unitonderwijs	hoog
Zorg en begeleiding	Opstellen scherpere analyses	gemiddeld
Talentontwikkeling	Systeem opzetten voor de registratie van talenten	laag
Toetsing en afsluiting	Heroverwegen welke eindtoets het best past binnen Stichting Wolderwijs	laag
Integraal Personeelsbeleid	De in gebruik zijnde observatie-instrumenten (kijkwijzers) zijn binnen Wolderwijs divers. We streven naar een uniform beleid voor wat betreft competentiescreening en -ontwikkeling. Dit wordt in het directiebestuur 2019-2020 besproken.	gemiddeld
Organisatorische doelen	Opleiding coordinator IPC	gemiddeld
	Opleiding/ aanstellen gedragspecialist	gemiddeld
Professionele cultuur	Professionele cultuur bespreken in het team	gemiddeld
Collegiale consultatie	vastleggen van het beleid m.b.t collegiale consultatie	laag
	Inzetten co-teaching	laag
Professionalisering	Alle leerkrachten kunnen goed werken met sharepoint	gemiddeld
Groeperingsvormen	In het schooljaar 2019-2020 gaan wij ons oriënteren op Unitonderwijs. Welke vorm is passend voor De Klimtoren.	hoog
Kwaliteitscultuur	Bespreken team: wat hoort bij een professioneel team? Elkaar durven aan te spreken	gemiddeld
Verantwoording en dialoog	Ontwikkelen button kwaliteitszorg op onze website	laag
Onze eigen kwaliteitsaspecten	In het schooljaar 2019-2020 onze eigen kwaliteitsaspecten (parels) herijken en extra benadrukken in o.a. schoolgids, jaarverslag, etc.	laag

## 11 Meerjarenplanning 2019-2023

Thema	Aandachtspunt	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
Aandachtspunten Schoolbeschrijving	Doorontwikking IPC				
	Ontwikkeling expertise met betrekking tot executieve functies				
	Optimaliseren kwaliteitszorg				
	Inzetten hersenvriendelijk leren				
	Ontwikkelen groen schoolplein				
	Impuls coöperatieve werkvormen				
	Implementatie Teach like a champion				
	Ontwikkelen Unitonderwijs				
De visies van de school	De rol van de leerkracht als coach				
	Het geven van feedback op verschillende niveaus				
	Inzet verschillende coöperatieve werkvormen				
	Afnemen zelfbeoordeling IPC				
Sociale en maatschappelijke ontwikkeling	Opfriscursus voor het hele team				
	Tijdens de flitsbezoeken speciale aandacht voor de sociaal-emotionele ontwikkeling				
	Meer verbinding zoeken met de maatschappij om ons heen				
Actief Burgerschap en Sociale Cohesie	De Klimtoren bestaat vooral uit een kleine homogene groep kinderen en ouders. Dit geeft niet de juiste samenstelling van de huidige maatschappij weer. Bespreken met team en ouders hoe we hier vorm aan gaan geven.				
Leerstofaanbod	Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe rekenmethode				
	Implementatie nieuwe methode technisch lezen				
Vakken, methodes en toetsinstrumenten	Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe schrijfmethode				
	Oriëntatie, aanschaf en implementatie nieuwe methode voor engels				
	De toetsen van het Cito-LOVS voor groep 1/2 worden door de stichting niet langer verplicht (gezien de landelijke ontwikkelingen). Komend schooljaar 2019-2020 gaan we het door de school gebruikte beredeneerd aanbod bekijken en zo nodig aanpassen tot een volledig kindvolgsysteem.				
Taalleesonderwijs	Implementatie methode Lijn 3				



Thema	Aandachtspunt	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
	Taalbeleidsplan De Bosrand passend maken voor De Klimtoren				
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de taaldomeinen Mondelinge communicatie, Begrijpend lezen, Schrijven en Woordenschat voor een groot deel geïntegreerd binnen de methode IPC, zijn deze taaldomeinen betekenisvoller gemaakt en zijn de leerkrachten zich bij het geven van de lessen bewust van de pijlers van 'Interactief taalonderwijs'				
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de resultaten van begrijpend lezen voor alle groepen op een voldoende niveau, zijn de teksten die worden aangeboden betekenisvol, wordt er gericht maar beperkt geoefend met strategieën.				
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 zijn de resultaten op gebied van woordenschat op een voldoende niveau en worden nieuwe woorden binnen het zaakvakonderwijs aangeboden via de viertakt-didactiek. Woorden die via Taal Actief worden aangeboden worden geselecteerd volgens drie aangeleerde selectiecriteria				
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 heeft elke groep minstens twee keer per week een mondeling communicatieve taalactiviteit op het weekrooster staan en weet de leerkracht deze gevarieerd aan te bieden				
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 wordt er gewerkt met de vijf fases van procesgericht schrijven en wordt er in de bovenbouw met webquests gewerkt				
	Aan het eind van het schooljaar 2021-2022 wordt er voor de betreffende taaldomeinen gewerkt met observatie- en registratieformulieren en worden resultaten van leerlingen bewaard in een portfolio				
Rekenen en wiskunde	Ontwikkelen rekenkwaliteitskaart				
	De leraren maken op vakkundige wijze optimaal gebruik van Snappet bij het rekenonderwijs				
Wereldoriëntatie	Starten zelfbeoordeling IPC				
	Aanstellen IPC coördinator				
	IPC-beleidsplan maken				
	Invoeren portfolio				
Wetenschap en Technologie	Functie coördinator wetenschap en techniek overwegen				
	Beleidsplan techniek (binnen IPC beleidsplan) opstellen				
	Doorgaande leerlijn Techniek inzichtelijk maken				
Engelse taal	Oriëntatie, aanschaf en invoering nieuwe methode Engels				
	Heroverwegen aanbieden Engels aan groep 1 t/m 8				

Thema	Aandachtspunt	'19-'20	'20-'21	'21-'22	'22-'23
	Werkwijze vastleggen omtrent structurele inzet Engels				
Didactisch handelen	Aandacht voor effectieve feedback				
	Inzet cooperatieve werkvormen				
	Specifiek aanleren van strategieën voor het denken en leren (Takentrap)				
Actieve en zelfstandige leerhouding van de leerlingen	Update protocol zelfstandig werken				
	Rol van de leerkracht als coach				
	Aanbod keuzewerk				
	Start Unitonderwijs				
Zorg en begeleiding	Opstellen scherpere analyses				
Talentontwikkeling	Systeem opzetten voor de registratie van talenten				
Toetsing en afsluiting	Heroverwegen welke eindtoets het best past binnen Stichting Wolderwijs				
Integraal Personeelsbeleid	De in gebruik zijnde observatie-instrumenten (kijkwijzers) zijn binnen Wolderwijs divers. We streven naar een uniform beleid voor wat betreft competentiescreening en -ontwikkeling. Dit wordt in het directieberaad 2019-2020 besproken.				
Organisatorische doelen	Opleiding coordinator IPC				
	Opleiding/ aanstellen gedragspecialist				
Professionele cultuur	Professionele cultuur bespreken in het team				
Collegiale consultatie	vastleggen van het beleid m.b.t collegiale consultatie				
	Inzetten co-teaching				
Professionalisering	Alle leerkrachten kunnen goed werken met sharepoint				
Groeperingsvormen	In het schooljaar 2019-2020 gaan wij ons oriënteren op Unitonderwijs. Welke vorm is passend voor De Klimtoren.				
Kwaliteitscultuur	Bespreken team: wat hoort bij een professioneel team? Elkaar durven aan te spreken				
Verantwoording en dialoog	Ontwikkelen button kwaliteitszorg op onze website				
Onze eigen kwaliteitsaspecten	In het schooljaar 2019-2020 onze eigen kwaliteitsaspecten (parels) herijken en extra benadrukken in o.a. schoolgids, jaarverslag, etc.				

Het schoolplan geeft globaal de verbeterdoelen aan. Per jaar zullen we de verbeterdoelen uitgebreider beschrijven (SMART) in het jaarplan. Aan het eind van ieder kalenderjaar zullen we terugblikken of we de verbeterdoelen in voldoende mate gerealiseerd hebben. We plannen daartoe jaarlijks een evaluatiemoment. Tevens bespreken we

tijdens de evaluatie de opbrengsten van de school. De bevindingen worden opgenomen in het jaarverslag.

## 12 Formulier "Instemming met schoolplan"

**Brin:** 10RY  
**Naam:** o.b.s. De Klimtoren  
**Adres:** Drogteropslagen 57  
**Postcode:** 7705 PD  
**Plaats:** DROGTEROPSLAGEN

---

### VERKLARING

Hierbij verklaart de medezeggenschapsraad van bovengenoemde school in te stemmen met het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school.

Namens de MR,

*naam*  
-----

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

## 13 Formulier "Vaststelling van schoolplan"

**Brin:** 10RY  
**Naam:** o.b.s. De Klimtoren  
**Adres:** Drogteropslagen 57  
**Postcode:** 7705 PD  
**Plaats:** DROGTEROPSLAGEN

---

### VERKLARING

Het bevoegd gezag van bovengenoemde school heeft het **van 2019 tot 2023** geldende schoolplan van deze school vastgesteld.

Namens het bevoegd gezag,

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_

*naam*  
-----

*functie*  
-----

*plaats*  
-----

*datum*  
-----

*handtekening*  
\_\_\_\_\_